

**Zarządzenie Nr 52/2018**  
**Starosty Powiatu Mieleckiego**  
**z dnia 10 sierpnia 2018 roku**

**w sprawie zmiany zarządzenia nr 74/2017 Starosty Powiatu Mieleckiego z dnia 29 września 2017 roku w sprawie zasad rachunkowości stosowanych przy realizacji projektu „Zawody przyszłości-doskonalenie kształcenia zawodowego w powiecie mieleckim” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowych VII-IX RPO Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020**

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U.2018.395 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (j.t. Dz.U.2017.1911 ze zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

W załączniku nr 1 do zarządzenia nr 74/2017 Starosty Powiatu Mieleckiego z dnia 29 września 2017 roku w sprawie zasad rachunkowości stosowanych przy realizacji projektu „Zawody przyszłości-doskonalenie kształcenia zawodowego w powiecie mieleckim” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi Priorytetowych VII-IX RPO Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, ust. 12 otrzymuje brzmienie:

12. Wykaz osób uprawnionych do podpisywania pod względem merytorycznym, formalno rachunkowym, zgodności z procedurami Prawa zamówień publicznych, zatwierdzenia do wypłaty dokumentów księgowych związanych z realizacją projektu:

| L.p. | Wyszczególnienie-uprawnienie   | Imię i nazwisko  | Stanowisko   |
|------|--|------------------|--|
| 1.   | Podpisywanie dokumentów pod względem merytorycznym, pod względem gospodarności, legalności i celowości operacji gospodarczej, zgodności z procedurami wynikającymi z ustawy Prawo Zamówień Publicznych | Andrzej Bryła    | Członek Zarządu  |
| 2.   | Podpisywanie dokumentów pod względem formalno - rachunkowym  | Jolanta Bondaruk | Główny Księgowy  |
| 3.   | Kontrola zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym oraz kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych                                | Irena Turek      | Skarbnik Powiatu   |
| 4.   | Zatwierdzanie dokumentów do wypłaty  | Zbigniew Tymuła  | Starosta Powiatu   |
| 5.   | Przedkładanie dokumentów rozliczeniowych, sporządzanie wniosków o wypłatę dofinansowania wraz z wymaganymi załącznikami.   | Natalia Witek    | Główny Specjalista w Wydziale Funduszy, Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami |

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**STAROSTA**  
Powiatu Mieleckiego  
*Zbigniew Tymuła*