

Uchwała Nr .....139/853/2021.....  
Zarządu Powiatu Mieleckiego  
z dnia .....18 maja 2021..... r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych  
w ramach otwartego konkursu ofert na zlecenie w formie wsparcia przez Powiat  
Mielecki w roku 2021 zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych  
fundacjom oraz organizacjom pozarządowym oraz ustalenia regulaminu pracy Komisji  
Konkursowej**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 5, art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920), art. 11 ust. 2, art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.)

Zarząd Powiatu Mieleckiego uchwala, co następuje:

§1

W związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na zlecenie w formie wsparcia przez Powiat Mielecki w roku 2021 zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym, w celu opiniowania ofert złożonych w ramach tego konkursu, powołuje się 6-cio osobową Komisję Konkursową, w skład której wchodzi 5-ciu przedstawicieli Zarządu Powiatu Mieleckiego oraz 1 przedstawiciel wskazany przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, z terenu Powiatu Mieleckiego.

§2

W związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na zlecenie w formie wsparcia przez Powiat Mielecki w roku 2021 zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym, w celu opiniowania ofert złożonych w ramach tego konkursu, powołuje się do Komisji Konkursowej następujących przedstawicieli Zarządu Powiatu Mieleckiego:

- 1) Beata Kardys – Przewodniczący Komisji Konkursowej,
- 2) Andrzej Bryła – Członek,
- 3) Bożena Rybka – Członek,
- 4) Anna Ząbek – Członek,
- 5) Maciej Kapinos – Członek.

§3

Ustala się Regulamin Pracy Komisji Konkursowej, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§4

Zaprasza się organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, z terenu Powiatu Mieleckiego do

zgłaszania kandydatów na członka Komisji Konkursowej w terminie 7 dni od podjęcia niniejszej uchwały.

§5

Ogłoszenie o możliwości zgłaszania kandydatów na członka Komisji Konkursowej stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały. Ogłoszenie zamieszcza się w BIP, na stronie internetowej [www.powiat-mielecki.pl](http://www.powiat-mielecki.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mielcu w dniu podjęcia niniejszej uchwały.

§6

Skład Komisji Konkursowej zostanie ustalony odrębną uchwałą po wskazaniu przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, z terenu Powiatu Mieleckiego przedstawiciela wchodzącego do Komisji.

§7

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Przewodniczący Zarządu  
Stanisław Lonczak .....  
2. Wicestarosta Powiatu  
Andrzej Bryła .....  
3. Członek Zarządu  
Andrzej Chrabąszcz .....  
4. Członek Zarządu  
Zbigniew Działowski .....  
5. Członek Zarządu  
Bogusław Peret .....

## REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

### §1

Komisja Konkursowa zwana dalej Komisją dokonuje oceny oferty na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz na podstawie ogłoszenia stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały Nr ..... Zarządu Powiatu Mieleckiego z dnia 20 kwietnia roku.

### §2

Zadaniem Komisji jest opiniowanie ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na zlecenie w formie wsparcia przez Powiat Mielecki w roku 2021 zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym, oraz przedłożenie Zarządowi Powiatu opinii dotyczących złożonych ofert.

### §3

Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

### §4

1. Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w pracach Komisji, gdy oferentem jest:
  - 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
  - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
  - 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
  - 5) podmiot, którego członkiem lub przedstawicielem jest Członek Komisji lub osoba wymieniona w pkt 1-4.
2. Zarząd Powiatu Mieleckiego w sytuacji, o której mowa w ust. 1, dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji.

### §5

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
2. Komisja działa na posiedzeniach.
3. Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu bierze udział większość członków Komisji.

## §6

1. Otwarcie i ocena ofert przez Komisję następuje w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.

## §7

1. Ocena formalna ofert dokonywana jest przez członków Komisji przez wypełnienie formularza stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Ocena merytoryczna dokonywana jest przez członków Komisji poprzez przyznanie określonej liczby punktów na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do regulaminu.
3. Ocenę merytoryczną Komisji ustala się przez zsumowanie ocen przydzielonych ofercie przez wszystkich członków Komisji. Zbiorczy formularz oceny ofert stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

## §8

W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta Komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.

## §9

Komisja, przystępując do oceny ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) otwiera koperty z ofertami ,
- 2) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie,
- 3) pozostawia się bez rozpatrzenia oferty nie odpowiadające warunkom określonym w punkcie 2 lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
- 4) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w punkcie 2, ocena merytoryczna dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria:
  - a) możliwość realizacji zadania, w tym możliwości lokalowe – maksymalnie 20 pkt,
  - b) kalkulacja kosztów zadania w relacji do zakresu rzeczowego – maksymalnie 20 pkt,
  - c) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot ma realizować zadanie – maksymalnie 20 pkt,
  - d) doświadczenie podmiotu uprawnionego w realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu – maksymalnie 10 pkt,
  - e) wysokość deklarowanych środków własnych albo pozyskanych z innych źródeł – maksymalnie 10 pkt.

## §10

1. Z przebiegu dokonywania oceny sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
  - 2) imiona i nazwiska członków Komisji,
  - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
  - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w ogłoszeniu o konkursie,
  - 5) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom określonym w punkcie 4,
  - 6) opinie dotyczące złożonych ofert,

- 7) wzmiankę o odczytaniu protokołu.
2. Protokół podpisują członkowie Komisji.

## § 11

Protokół z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz z opiniami dotyczącymi złożonych ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Zarządowi Powiatu Mieleckiego.

Mielec, .....

FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

na zlecenie w formie wsparcia przez Powiat Mielecki w roku 2021 zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym.

Nazwa oferenta		Numer oferty:	
		TAK	NIE
Kryteria			
1.	Czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert?		
2.	Czy oferta została złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na zadania zlecane na 2021 r.”?		
3.	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?		
4.	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty?		
5.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono szczegółowy plan rzeczowy zadania?		
6.	Czy w złożonej ofercie przedstawiono szczegółowy plan finansowy zadania?		
7.	Czy oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji?		
8.	Czy do oferty dołączone są wymagane załączniki?		
	aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu uprawnionego i prowadzonej przez niego działalności (ważny 3 miesiące od daty wystawienia)		
	statut podmiotu uprawnionego		
	dokumenty upoważniające do reprezentowania podmiotu uprawnionego		
	sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu uprawnionego za ubiegły rok		
	dokumenty potwierdzające kwalifikacje kadry		

	zaangażowanej w realizację zadania		
	oświadczenie o posiadaniu lub braku wymagalnych zobowiązań wobec PFRON, w tym zaległości w obowiązkowych wpłatach na PFRON oraz posiadaniu lub braku wymagalnych zobowiązań wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Urzędu Skarbowego		
	<b>Oferta spełnia warunki formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej</b>		

**Podpisy Członków Komisji Konkursowej**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Mielec, .....

### FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

na zlecenie w formie wsparcia przez Powiat Mielecki w roku 2021 zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym

Nazwa oferenta:		Nr oferty:	
kryteria		Liczba przyznanych punktów	Maksymalna liczba punktów
1.	możliwość realizacji zadania, w tym możliwości lokalowe		20
2.	kalkulacja kosztów zadania w relacji do zakresu rzeczowego		20
3.	jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot ma realizować zadanie		20
4.	doświadczenie podmiotu uprawnionego w realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu		10
5.	wysokość deklarowanych środków własnych albo pozyskanych z innych źródeł – maksymalnie		10
Razem			80

**Podpis Członka Komisji Konkursowej**

.....



**ZBIORCZY FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ  
OFERT**

na zlecenie w formie wsparcia przez Powiat Mielecki w roku 2021 zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym

Lp.	Imię i nazwisko członka Komisji Konkursowej	Ocena (pkt.)					
		Oferta nr 1	Oferta nr 2	Oferta nr 3	Oferta nr 4	Oferta nr 5	Oferta nr 6
1							
2							
3							
4							
5							
6							
Suma (pkt.)							

**Podpisy Członków Komisji Konkursowej**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Załącznik Nr 1 do  
Uchwały Nr ...139/1853/2021  
Zarządu Powiatu Mieleckiego  
z dnia 18 maja 2021 r.

## OGŁOSZENIE

1. W związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na zlecenie w formie wsparcia przez Powiat Mielecki w roku 2021 zadań z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych fundacjom oraz organizacjom pozarządowym zaprasza się organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) do zgłaszania kandydatów na członka Komisji Konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w ramach tego konkursu.
2. Dane osób wskazanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na członka Komisji Konkursowej należy zgłaszać:
  - 1) pisemnie na adres Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Żeromskiego 34, 39-300 Mielec lub
  - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail [pcpr@powiat-mielecki.pl](mailto:pcpr@powiat-mielecki.pl), w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25 maja 2021 roku.
3. Zgłoszenie winno zawierać:
  - 1) imię i nazwisko kandydata,
  - 2) dane kontaktowe (adres do korespondencji, telefon kontaktowy, e-mail),
  - 3) nazwę organizacji pozarządowej.
4. W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby, członka Komisji Konkursowej wyłaniać się będzie spośród zgłoszonych kandydatów, w drodze losowania. Na losowanie zostaną zaproszeni wszyscy zgłoszeni kandydaci, którzy zostaną powiadomieni o miejscu i terminie losowania telefonicznie lub drogą mailową.
5. Zgodnie z art. 15 ust. 2d ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w skład komisji konkursowej wchodzi osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, biorące udział w konkursie.