

## UMOWA Nr PZD.262. ... .2024

W dniu ..... w Mielcu pomiędzy:

Powiatem Mieleckim adres: ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec, NIP: 817-19-80-506 – **Powiatowym Zarządem Dróg w Mielcu**, adres: ul. Korczaka 6a, 39-300 Mielec, reprezentowanym przez:

Pana Jacka Krzyżewskiego – Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Mielcu, działającego z upoważnienia Zarządu Powiatu Mieleckiego,

przy kontrasygnacie Pani Anny Adamczyk – Dyrektora Centrum Obsługi Jednostek Powiatu Mieleckiego działającej z upoważnienia Skarbnika Powiatu Mieleckiego,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

została zawarta umowa następującej treści:

### § 1. Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowaniem PZD.261.89.2024 z dnia 25 listopada 2024 r. o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 130 tys. zł, Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: **Usługa związana ze zbieraniem, wywozem i utylizacją martwych zwierząt z pasa drogowego dróg powiatowych na terenie powiatu mieleckiego w 2025 roku.**
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, specjalistyczny sprzęt, doświadczenie do wykonywania usług będących przedmiotem umowy oraz wszelkie wymagane uprawnienia i zobowiązuje się wykonywać je z należytą starannością.

### § 2. Terminy

Zamówienie będzie obowiązywać w terminie od **dnia 01 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.**

### § 3. Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) dokonywanie płatności zgodnie z postanowieniami § 5.

2. Obowiązkiem Wykonawcy jest:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń o konieczności zabrania zwłok zwierząt z pasa drogowego – całodobowo, we wszystkie dni tygodnia, z dniami świątecznymi włącznie,
- 2) zbieranie padliny zwierząt zgodnie z przepisami weterynaryjnymi i sanitarnymi w ciągu 4 godzin od przyjęcia zgłoszenia,
- 3) informacja wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego o wykonaniu usług,
- 4) przechowywanie i utylizacja odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 5) zachowanie należytej staranności oraz stosowania obowiązujących przepisów weterynaryjnych i sanitarno-epidemiologicznych przy wykonaniu usług,
- 6) zachowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego przy wykonywaniu usług na jezdniach i poboczach dróg, w tym:
  - a) zabezpieczenia i oznakowania miejsc wykonywanych usług,
  - b) po wykonaniu usług, pozostawienie terenu pasa drogowego w stanie wolnym od jakichkolwiek przeszkód i utrudnień związanych z wykonanymi usługami.
- 7) terminowe wykonywanie usług,



3. Wykonawca usług ponosi skutki prawne za ewentualne szkody osób trzecich spowodowane prowadzeniem robót w pasie drogowym, w związku z:

1) niewłaściwym oznakowaniem i zabezpieczeniem robót.

#### **§ 4. Wynagrodzenie.**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę brutto: ..... złotych (słownie: ..... złotych brutto), w tym .....złotych netto (słownie: ..... złotych netto) plus .... % podatku VAT w kwocie ..... złotych, za jedną sztukę zebranej zwierzyny.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie usługi wynikającej z iloczynu ilości zebranych padłych zwierząt i stawki za jedną sztukę.

#### **§ 5. Płatności**

1. Rozliczenie za wykonanie usług, określonych w § 1, będzie się odbywało w okresach miesięcznych. Po zakończeniu każdego miesiąca Wykonawca będzie upoważniony do wystawienia faktury za usługi zrealizowane w danym miesiącu, potwierdzone przez Kierownika Służby Drogowej PZD Mielec. Kwota faktury będzie wynikała z zakresu zrealizowanych usług, według ustaleń § 4 niniejszej umowy.
2. Należność za wykonane zadanie zostanie uregulowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, zgodnie z podanym poniższym schematem:

##### **Nabywca**

Powiat Mielecki  
ul. Wyspiańskiego 6  
39-300 Mielec  
NIP: 817-19-80-506

##### **Odbiorca**

Powiatowy Zarząd Dróg w Mielcu  
ul. Korczaka 6a  
39-300 Mielec

Faktury, które nie będą wystawione według wskazanego schematu, będą uznawane za nieprawidłowo wystawione i nie będą akceptowane przez Powiat Mielecki. Wystawione faktury prosimy o przesyłanie na adres odbiorcy usługi – Powiatowy Zarząd Dróg w Mielcu, ul. Korczaka 6a, 39-300 Mielec.

4. Należność wynikającą z faktury będzie płatna przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
5. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania polecenia przelewu.

#### **§ 6. Przedstawiciele stron.**

1. Ze strony Wykonawcy, do przyjmowania zgłoszeń o konieczności wykonania usług objętych umową oraz informowania wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego o wykonaniu usług, upoważniony jest:  
**P.** ..... **tel.** ..... . W przypadku jego nieobecności zobowiązany jest on do przekazania wyznaczonemu przedstawicielowi Zamawiającego, danych osoby zastępującej go.
2. Ze strony Zamawiającego, do zgłoszenia upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy konieczności wykonania usług objętych umową, określania szczegółowego miejsca ich wykonania oraz przyjmowania informacji o wykonaniu usług, wyznaczony jest: ....., Kierownik Służby Drogowej Zamawiającego, **tel.** ..... W przypadku jego nieobecności zobowiązany jest on do przekazania, upoważnionemu przedstawicielowi Wykonawcy, danych osoby zastępującej go.



### **§ 7. Kary umowne.**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy pieniężne kary umowne:
  - a) w wysokości wg obowiązujących przepisów, za każdy dzień zwłoki w zapłacie faktury.
  - b) W wysokości 1000 PLN, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność; kara ta nie obowiązuje, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn o których mowa w § 8.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu pieniężne kary umowne:
  - a) w wysokości 50 zł za każdą rozpoczętą godzinę przekroczenia czasu zabrania padłego zwierzęcia, określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy,
  - b) w wysokości 1000 PLN, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.
3. W przypadku powstania szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić karę umowną także w przypadku, gdy Zamawiający nie poniósł szkody.
5. Strony ustalają, że zapłata należności tytułem kar umownych nastąpi na podstawie noty obciążeniowej w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
6. Zamawiający jest uprawniony do:
  - a) potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
  - b) sumowania kar, o których mowa w ust. 2, i obciążenia nimi Wykonawcy w ich łącznym wymiarze.
7. W przypadku powstania szkody u osób trzecich, na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę usług wymienionych w § 1, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia pełnej wysokości szkody.

### **§ 8. Odstąpienie od umowy.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 5 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu jednej z wymienionych okoliczności:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usług będących przedmiotem umowy w ciągu 24 godzin od zgłoszenia, jego upoważnionemu przedstawicielowi, konieczności wykonania usług objętych umową,
  - 2) Wykonawca wykonał usługi będące przedmiotem umowy bez zachowania wymogów określonych w § 3 niniejszej umowy,
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

### **§ 9. Zmiany w umowie**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadku regulacji prawnej wprowadzonej w życie po dacie podpisania umowy, wywołujące potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany,

### **§ 10. Spory**

1. W razie powstania sporu związanego z wykonywaniem umowy, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego.



2. Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego ustosunkowania się do roszczenia Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczenia.
3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może zwrócić się do Sądu Rejonowego w Mielcu.

**§ 11. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Budowlanego oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
3. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**