

/wzór umowy/

Umowa Nr/2020/WA

zawarta w dniu w Mielcu pomiędzy:

Powiatem Mieleckim, z siedzibą 39-300 Mielec, ul. Wyspiańskiego 6, posiadającym NIP 817-19-80-506; REGON 690581442, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Mieleckiego, w imieniu którego działają:

1.-

2.-

przy kontrasygnacie

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a:,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

Strony działając w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zawierają umowę o następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest odpłatne świadczenie przez Wykonawcę usług dla Zamawiającego w zakresie:
 - 1) ochrony fizycznej budynków Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b i terenów przylegających do budynków oraz monitorowanie z wykorzystaniem systemu monitoringu wizyjnego budynków Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b, Przychodni Zdrowia w Mielcu nr 4 i nr 5 oraz Ogrodu Sensorycznego,
 - 2) ochrony w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania oraz wykonywanie konserwacji zainstalowanego systemu alarmowego w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b,
 - 3) otwierania i zamykania budynku Przychodni Zdrowia w Mielcu nr 2, nr 4 i nr 5,
 - 4) wykonywanie niezbędnych napraw, modernizacji oraz rozbudowy systemu sygnalizacji włamania i napadu, zwanego dalej SSWiN.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z niniejszą Umową, Ogłoszeniem o zamówieniu, stanowiącym Załącznik nr ... do Umowy z dnia ... oraz ofertą Wykonawcy, stanowiącą Załącznik nr... do Umowy.
3. Zamawiający przekáže Wykonawcy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego:
 - 1) Klucze do drzwi wejściowych budynków podlegających ochronie (w tym dodatkowy klucz dla Patrolu Interwencyjnego do drzwi wejściowych budynku przy ul. Wyspiańskiego 6), przy czym Wykonawca zapewni aby dostęp do kluczy mieli tylko upoważnieni pracownicy Wykonawcy oraz była możliwość stwierdzenia kto i kiedy dysponował kluczami;
 - 2) Klucze do pomieszczeń znajdujących się w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b, które przechowywane będą w zamkniętej na klucz szafce na stanowisku ochrony i udostępniane będą w sposób wskazany w § 2 ust. 1 pkt. 6 lit. a Umowy.

§2.

1. Do zadań Wykonawcy w ramach realizacji usług ochrony fizycznej należy:
 - 1) Obsługa portierni w budynku Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 18.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t. j. Dz. U. z 2015 poz. 90 ze zm.)
 - 2) Obsługa portierni w budynku Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Sękowskiego 2b:
 - a) od poniedziałku do czwartku od godz. 7.00 do 19.00,
 - b) piątek od godz. 7.00 do 16.00,z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - 3) Zamawiający może zlecić Wykonawcy świadczenie usług w soboty w godzinach wskazanych przez Zamawiającego lub zwolnić go z obowiązku świadczenia usług w określonym dniu tygodnia.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług w przypadku zmian organizacyjnych u Zamawiającego np. poprzez skrócenie godzin pracy w okresie wakacyjnym.
 - 5) Zmiana wskazana w pkt 3 i pkt 4 dokonywana będzie poprzez powiadomienie Wykonawcy drogą elektroniczną i potwierdzana przez Wykonawcę. Wskazana zmiana nie wymaga aneksu do Umowy.
 - 6) Do obowiązków pracownika wykonującego usługę ochrony fizycznej należeć będzie:
 - a) wydawanie kluczy do pomieszczeń biurowych upoważnionym pracownikom Zamawiającego oraz przechowywanie kluczy po ich zdaniu. Wydawanie i zdawanie kluczy pracownik ochrony odnotuje w książce ewidencji pobierania/zdawania kluczy,
 - b) otwieranie drzwi wejściowych do budynku i rozbrojenie SSWiN,
 - c) zamykanie drzwi wejściowych do budynku oraz zbrojenie SSWiN,
 - d) przed zbrojeniem SSWiN dokonywanie obchodu budynku celem skontrolowania:
 - czy budynek został opuszczony przez wszystkie osoby, czy wszystkie światła zostały zgaszone, czy wszystkie okna zostały zamknięte (w razie stwierdzenia nieprawidłowości pracownik ochrony w pomieszczeniach ogólnodostępnych gasi światło lub zamyka okno, w pomieszczeniach biurowych informuje telefonicznie upoważnionego pracownika Zamawiającego i gasi światło lub zamyka okno),
 - czy wszystkie drzwi wydzielające strefy pożarowe oraz klapy oddymiania w budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Wyspiańskiego 6 zostały zamknięte (w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości pracownik ochrony zamyka drzwi i klapy),
 - e) pomoc osobom starszym i osobom niepełnosprawnym w dostaniu się do obiektu,
 - f) obserwacja ruchu w rejonie wejść do budynków,
 - g) udzielanie informacji i pomocy interesantom (w tym pomoc w obsłudze opłatomatów i systemu kolejkowego), o ile nie wpływa to na stan ochrony budynków,
 - h) podejmowanie czynnej interwencji wobec osób zakłócających ład i porządek publiczny na terenie chronionych budynków i terenach przylegających do budynków,
 - i) ochrona przed zaborem, zniszczeniem, uszkodzeniem dokumentów i mienia Zamawiającego,
 - j) niezwłoczne powiadomianie Policji oraz upoważnionego pracownika Zamawiającego o czynach zagrażających bezpieczeństwu popełnionych na terenie chronionego obiektu i terenach przylegających lub ich próbach oraz zabezpieczenie miejsca ich popełnienia do czasu przybycia odpowiednich służb,

- k) niezwłoczne powiadomienie Pogotowia Ratunkowego oraz upoważnionego pracownika Zamawiającego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku,
 - l) niezwłoczne powiadomienie Straży Pożarnej oraz upoważnionego pracownika Zamawiającego w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia oraz współdziałanie z jednostkami ochrony przeciwpożarowej w przypadkach zagrożenia pożarem,
 - m) pomoc w sprawnej ewakuacji osób przebywających w budynku w przypadku uruchomienia alarmu pożarowego,
 - n) monitorowanie za pomocą zainstalowanego systemu kamer pomieszczeń wewnątrz oraz terenu wokół budynków: Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6, Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Sękowskiego 2b, Przychodni Zdrowia nr 4 w Mielcu przy ul. Żeromskiego 17, Przychodni Zdrowia nr 5 w Mielcu przy ul. Tańskiego 2 oraz obiektu - Ogrodu sensorycznego w Mielcu przy ul. Sękowskiego i Lelewela,
 - o) obsługa centrali przeciwpożarowej w budynku Starostwa Powiatowego przy ul. Wyspiańskiego 6, poprzez potwierdzenie przyjęcia alarmu pożarowego w ciągu 2 minut (czas T1) od wystąpienia, dokonanie sprawdzenia przyczyny alarmu w ciągu kolejnych 8 minut (czas T2) udając się w miejsce sygnalizowane przez centralę alarmową, potwierdzenie prawdziwego lub anulowanie fałszywego alarmu. Współpraca z Centrum monitoringu systemu SAP w sytuacji zaistnienia fałszywego alarmu,
 - p) wykonywanie innych dyspozycji przekazanych przez upoważnionego pracownika Zamawiającego bezpośrednio pracownikowi ochrony, o ile nie spowodują one pogorszenia stanu bezpieczeństwa chronionych obiektów.
2. Obsługa portierni ma rozpocząć się o godzinie 7:00, co oznacza, że do tej godziny budynki muszą zostać otworzone, alarm rozbrojony, a pracownik gotowy do wykonywania czynności wskazanych w ust. 1.
3. Wykonawca do czynności wymienionych w ust. 1 skieruje pracownika ochrony, który:
- 1) Cechuje się wysoką kulturą osobistą,
 - 2) Jest odpowiednio ubrany (umundurowany), w sposób umożliwiający jego identyfikację oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego,
 - 3) Posiada określoną wiedzę i umiejętności w zakresie obsługi systemów zainstalowanych w budynkach, w tym systemu SSWiN oraz systemu alarmu pożaru wraz z oddymianiem klatek schodowych – SAP.
4. Wykonawca:
- 1) Zobowiązuje się do utrzymywania wymaganej ilości pracowników dla zapewnienia ciągłej ochrony (należy uwzględnić przy tym nagłe przypadki: choroby, urlopy, inne okoliczności).
 - 2) Zobowiązuje się do dysponowania personelem, który pod względem kwalifikacji niezbędny jest do należytego wykonania zamówienia.

§3.

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji zadań w zakresie ochrony w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b należeć będzie:

- 1) Całodobowe monitorowanie przez Centrum monitoringu systemu alarmowego przez przyjmowanie informacji i przekazywanie ich Zamawiającemu, osobom upoważnionym lub odpowiednim instytucjom o wystąpieniu włamania, napadu, zalania lub innych podobnych zdarzeń. Zamawiający w obu lokalizacjach posiada istniejące systemy alarmowe, do których Wykonawca dostarczy bezpłatnie nadajniki pozwalające mu na monitorowanie systemów alarmowych z założeniem, że Zamawiający posiada podział SSWiN na tzw. strefy oraz posiada dodatkowe czujniki np. zalania. Monitorowanie stref i czujników ma przebiegać niezależnie i pozwalać na wskazanie z której strefy lub czujnika Wykonawca otrzymał sygnał o zdarzeniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bezpłatnego zwiększania ilości stref.
- 2) Wykonawca uruchomi bezpłatnie dwa niezależne kanały transmisji sygnałów alarmowych (moduł GPRS i ETHM) w relacji centrala alarmowa Zamawiającego do centrum monitoringu Wykonawcy.
- 3) Monitorowanie oraz gotowość Patroli Interwencyjnych do podjęcia działań realizowana będzie przez 24 godz. na dobę, 7 dni w tygodniu, także w niedziele oraz w każdym dniu ustawowo wolnym od pracy. Patrol Interwencyjny będzie składał się z co najmniej dwóch umundurowanych kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, wyposażonych w niezbędne środki łączności, środki przymusu bezpośredniego oraz inne środki, zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa.
- 4) Wykonawca musi zapewnić ilość Patroli Interwencyjnych pozwalającą na podjęcie interwencji zgodnie z warunkami Umowy.
- 5) Wykonawca musi zapewnić dojazd Patrolu Interwencyjnego w czasie nie dłuższym niż 5 minut od momentu uzyskaniu sygnału o zdarzeniu do lokalizacji przy ul. Sękowskiego 2b oraz przy ul. Wyspiańskiego 6; w godzinach zwiększonego natężenia ruchu tj. w godzinach od 6.30 do 8.00 oraz od 14.00 do 16.30 czas dojazdu Patrolu Interwencyjnego nie będzie dłuższy niż 8 minut od wystąpienia zdarzenia.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli czasu dojazdu Patrolu Interwencyjnego do chronionych obiektów raz na kwartał. Skorzystanie z tego prawa nie będzie wiązało się z ponoszeniem dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
- 7) Zamawiający przekaze Wykonawcy harmonogram zbrojenia i rozbrajania SSWiN oraz listę osób upoważnionych – Załącznik nr ... do umowy, a Wykonawca przekaze do Centrum Monitoringu listę upoważnionych pracowników Zamawiającego wskazanych do powiadomień wraz z telekodem służącym do autoryzacji osoby dzwoniącej w Centrum monitoringu.
- 8) W przypadku niewłaściwego użycia przez Zamawiającego systemów alarmowych, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie dodatkowe. Zamawiający zobowiązany będzie do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o pomyłkowym wywołaniu alarmu.
- 9) Wykonawca na wezwanie pracownika ochrony lub po otrzymaniu sygnału alarmowego z chronionego obiektu zobowiązany będzie do podjęcia działań interwencyjnych poprzez niezwłoczne powiadomienie upoważnionych pracowników Zamawiającego o otrzymaniu alarmu, skierowanie Patrolu Interwencyjnego do ochranianego obiektu oraz zabezpieczenia budynku oraz terenu wokół niego do chwili przybycia upoważnionego pracownika Zamawiającego bez dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego. W przypadku potwierdzenia zaistnienia zdarzenia na miejscu Wykonawca podejmuje niezbędne działania oraz w uzasadnionym przypadku powiadamia odpowiednie służby przed przybyciem upoważnionego pracownika Zamawiającego.

- 10) Wykonawca po otrzymaniu sygnału o zagrożeniu pożarowym w budynku przy ul. Wyspiańskiego 6 z Centrum monitorowania systemu SAP lub Powiatowej Straży Pożarnej w Mielcu Wykonawca skieruje Patrol Interwencyjny w celu otwarcia budynku i umożliwienia wejścia funkcjonariuszom Straży Pożarnej. Wykonawca powiadomi upoważnionego pracownika Zamawiającego o zaistniałej sytuacji i zabezpieczy budynek oraz teren wokół niego do chwili przybycia upoważnionego pracownika Zamawiającego bez dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.
 - 11) W przypadku kiedy upoważniony pracownik Zamawiającego zgłosi brak możliwości przybycia na miejsce podejmowanej interwencji we własnym zakresie Wykonawca zabezpieczy obiekt dozorem fizycznym przez minimum jednego pracownika ochrony oraz zapewni na swój koszt dojazd osoby upoważnionej na miejsce zdarzenia (tj. do budynku Starostwa przy ul. Wyspiańskiego 6 lub ul. Sękowskiego 2b).
 - 12) Po przybyciu na miejsce interwencji upoważniony pracownik Zamawiającego wraz z Patrolem Interwencyjnym wykona czynności sprawdzające wewnątrz budynku. W przypadku stwierdzenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego uszkodzenia zabezpieczeń budynku, Wykonawca zabezpieczy obiekt dozorem fizycznym do czasu usunięcia usterki, bez kosztów z tego tytułu dla Zamawiającego. W przypadku uczestnictwa w zdarzeniu służb tj. policji, straży pożarnej, pogotowia ratunkowego Patrol Interwencyjny pozostanie na miejscu zabezpieczając miejsce interwencji do czasu zakończenia czynności przez służby bez dodatkowych kosztów ze strony Zamawiającego.
 - 13) Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymywania w pełnej sprawności lokalnego systemu SSWiN Zamawiającego.
2. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji zadań dotyczących wykonywania konserwacji SSWiN w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b należeć będzie:
- 1) Utrzymanie lokalnego systemu alarmowego w pełnej sprawności.
 - 2) Nie rzadziej niż jeden raz na kwartał wykonywanie czynności takich jak:
 - a) sprawdzanie poprawności funkcjonowania całego systemu w tym czujek,
 - b) sprawdzanie poprawności funkcjonowania centralki systemu alarmowego,
 - c) sprawdzanie stanu akumulatorów systemu alarmowego, kontrola napięć na zaciskach w stanie gotowości,
 - d) sprawdzanie stanu izolacji przewodów oraz przegląd puszek połączeniowych,
 - e) sprawdzanie stanu połączeń giętkich,
 - f) sprawdzanie układów przeciwsabotażowych poszczególnych urządzeń,
 - g) sprawdzanie funkcjonowania urządzeń transmisji alarmu poprzez wywołanie próbnego alarmu.

§4.

Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji zadań w zakresie wykonania usługi otwierania i zamykania budynku Przychodni Zdrowia nr 2, Przychodni Zdrowia nr 4 oraz Przychodni Zdrowia nr 5 należeć będzie:

- 1) Otwieranie budynku Przychodni Zdrowia nr 2 przy ul. Skłodowskiej 10, Przychodni Zdrowia nr 4 przy ul. Żeromskiego 17, Przychodni Zdrowia nr 5 przy ul. Tańskiego 2 - od poniedziałku do piątku między godziną 06.00 - 6.30;

- 2) Zamykanie budynku Przychodni Zdrowia nr 2 przy ul. Skłodowskiej 10, Przychodni Zdrowia nr 4, Przychodni Zdrowia nr 5 przy ul. Tańskiego 2 - od poniedziałku do piątku między godziną 20.00 – 20.30;
- 3) Zamykanie dwóch par drzwi wewnętrznych w budynku Przychodni Zdrowia nr 4 w Mielcu przy ul. Żeromskiego 17 w piątki między godziną 20.00 – 20.30.
- 4) Przed zamknięciem drzwi wejściowych do budynków Przychodni Zdrowia nr 2,4,5 należy dokonywać obchodu budynków celem skontrolowania czy zostały one opuszczone przez wszystkie osoby, czy wszystkie światła zostały zgaszone, czy wszystkie okna zostały zamknięte, przy czym:
 - W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie opuszczenia budynku przez osoby nieuprawnione (najemców lokali znajdujących się w budynku nie posiadających kluczy do drzwi wejściowych do budynku) należy wyprowadzić te osoby oraz zamknąć budynek;
 - w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie opuszczenia budynku przez osoby uprawnione (najemców lokali znajdujących się w budynku posiadających klucze do drzwi wejściowych do budynku, których lista zostanie przekazana Wykonawcy) należy zamknąć budynek i powiadomić o tym upoważnionego pracownika Zamawiającego wraz ze wskazaniem dnia i podmiotu pozostawionego w budynku poza godzinami wskazanymi w pkt. 2
 - W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie zgaszenia światła/zamknięcia okien pomieszczeń ogólnodostępnych należy zamknąć wszystkie okna i zgasić światła.
 - W przypadku stwierdzonych nieprawidłowości w zakresie zgaszenia światła/zamknięcia okien pomieszczeń wyjmowanych (gabinetów i biur) należy o nich powiadomić upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§5.

1. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do wykonywania niezbędnych napraw SSWiN oraz dokonywania jego rozbudowy i modernizacji.
2. Usterki SSWiN zgłoszone przez upoważnionych pracowników Zamawiającego lub stwierdzone przez Wykonawcę podczas kwartalnych przeglądów jak i bieżącej eksploatacji usuwane będą ciągu 24 godzin.
3. Rozbudowa i modernizacja SSWiN dokonywana będzie na podstawie pisemnego zlecenia, w którym każdorazowo określony zostanie przedmiot, ilość roboczogodzin potrzebna na wykonanie prac oraz termin wykonania zleconych prac.
4. Za czynności określone w ust. 2 i ust. 3 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, które płatne będzie jedynie za faktycznie wykonane prace, na podstawie protokołu z wykonanych prac, według cen jednostkowych wskazanych w Załączniku nr ... do Umowy.
5. Ceny jednostkowe przedstawione w Załączniku nr ... do Umowy są niezmiennie w okresie obowiązywania Umowy.
6. W podanych cenach jednostkowych za 1 roboczogodzinę wykonania usług naprawy lub montażu lub rozbudowy należy uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania prac, w szczególności koszty robocizny, transportu, materiałów montażowych, maszyn i urządzeń niezbędnych do ich wykonania. W cenie jednostkowej roboczogodziny Wykonawca nie uwzględnia kosztu dostarczanego elementu systemu - wycenianych w osobnych pozycjach.

7. Dokonana przez Wykonawcę rozbudowa lub modernizacja systemu nie wpłynie na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy za usługi konserwacji zainstalowanego systemu alarmowego wskazanego w § 11 ust. 2 Umowy.
8. Koszt prac niezbędnych do wykonania, a nie przewidzianych w Załączniku nr... do Umowy zostanie rozliczony na podstawie uzgodnionego kosztorysu sporządzonego w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych z zastosowaniem średnich cen robocizny, materiałów, sprzętu, kosztów pośrednich, zysku wg katalogów dla województwa podkarpackiego ogłaszanych w dostępnych publikatorach cenowych aktualnych na datę zlecenia wykonania prac.
9. Dokonywane czynności konserwacyjne oraz naprawy odnotowane będą w Księżce Konserwacji i zostaną potwierdzone przez Zamawiającego.

§6.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną:
 - 1) z tytułu wykonywania obowiązków objętych niniejszą umową, jeżeli szkoda wyniknie wskutek niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez osoby skierowane do realizacji usług objętych niniejszą Umową;
 - 2) za szkody wyrządzone przez osoby skierowane do realizacji usług objętych niniejszą Umową.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody w mieniu wyrządzone przez osoby skierowane do realizacji Umowy, Wykonawca ponosi w pełnej wysokości bez względu na jej wielkość.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania działania pracowników Wykonawcy, jak również za straty powstałe na skutek włamań i kradzieży w wyniku zaniedbania obowiązków przez Wykonawcę lub jego pracowników.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w chronionym obiekcie w przypadku:
 - 1) gdy po otrzymaniu sygnału alarmowego (z obiektów podłączonych do stacji monitorowania) nie podjął interwencji w ustalonym czasie;
 - 2) gdy system alarmowy nie został włączony w prawidłowy sposób (a należało to do obowiązków Wykonawcy), w wyniku czego Wykonawca nie podjął interwencji.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem dozorowanych obiektów oraz sposobem ich zabezpieczenia i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń pod względem wykonywania umowy.

§7.

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 3) Niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich przypadkach nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 4) Powiadamiania Wykonawcy o wszystkich zmianach dokonywanych w chronionym budynku i terenie przyległym, które mają wpływ na świadczenie usług ochrony przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy,
- 5) Udostępnienia odpowiednio wyposażonego i zabezpieczonego pomieszczenia dla Wykonawcy / osób, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy,

- 6) Zapoznania Wykonawcy ze specyfiką budynku oraz wszystkimi jego elementami ze szczególnym zwróceniem uwagi na miejsca newralgiczne.

§8.

Umowę niniejszą strony zawierają na okres od dnia 1 lipca 2020 r. do 30 czerwca 2021 r.

§9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania całego Przedmiotu umowy, bez korzystania z udziału podwykonawców.

*lub zapis:

1. Wykonawca wykona własnymi siłami wszystkie prace stanowiące Przedmiot umowy, z wyjątkiem następujących prac, które zostaną powierzone podwykonawcom:

.....,

**Uwaga: zapis zostanie doprecyzowany w zależności od oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie.*

2. Powierzenie wykonania części Przedmiotu umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części Przedmiotu umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części Przedmiotu umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego.
4. W przypadku powierzenia wykonania części Przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy na realizację tych zadań. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu do umowy, Wykonawca obowiązany jest do zmiany jej treści.
5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten nie wypełnia warunków umowy z Wykonawcą. Wykonawca jest obowiązany w takim przypadku do zmiany Podwykonawcy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia takiego żądania.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy oraz odpowiada za osoby trzecie przy pomocy których wykonuje zobowiązanie oraz za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania

§10.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wydaną przez właściwego ministra, aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia (.....). O wszelkich zmianach wprowadzonych do koncesji Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i posiadanego mienia (OC) na sumę gwarancyjną minimum 150 000,00 zł.

3. Ubezpieczona działalność musi być tożsama z przedmiotem działalności wykonywanej w ramach niniejszej Umowy.
4. Jeżeli okres objęcia ochroną ubezpieczeniową będzie krótszy niż okres obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do stosownego przedłużenia tego okresu, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające objęcie ochroną ubezpieczeniową, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia w którym upłynął okres ochrony ubezpieczeniowej.

§11.

1. Za ochronę fizyczną określoną w §2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zależne od ilości faktycznie przepracowanych godzin i stawki za 1 godzinę pracy, to jest **zł za 1 godz. brutto**. Do faktury Wykonawca dołączy zestawienie miesięczne przepracowanych godzin pracownika ochrony.
2. Za usługę monitorowania określoną §3 elektronicznego obiektu oraz wykonywanie konserwacji zainstalowanego systemu alarmowego w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b Zamawiający zapłaci Wykonawcy stawkę miesięczną. Wysokość należności ustala się zgodnie z kalkulacją zawartą w ofercie złożonej w ramach Ogłoszenia o zamówieniu, to jest **zł brutto miesięcznie**.
3. Za usługę otwierania i zamykania budynku Przychodni Zdrowia nr 2, Przychodni Zdrowia nr 4 oraz Przychodni Zdrowia nr 5, określoną w §4 Zamawiający zapłaci Wykonawcy stawkę miesięczną. Wysokość należności ustala się zgodnie z kalkulacją zawartą w ofercie złożonej w ramach Ogłoszenia o zamówieniu, to jest **zł brutto miesięcznie**.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu umowy jest niezmiennie w okresie obowiązywania umowy.
6. Rozliczenia pomiędzy Stronami następować będą w oparciu o fakturę VAT wystawioną przez Wykonawcę za miesiąc świadczenia usługi. Faktura płatna będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na nr bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
7. Rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze musi być zgodny z rachunkiem umieszczonym w elektronicznym wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), tzw. Białej liście podatników VAT.

§12.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w związku z wypowiedzeniem umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 000,00 zł brutto.
2. Za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto.
3. Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany.

4. Za nieprzedłożenie poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających objęcie ochroną ubezpieczeniową, o której mowa w § 10 ust. 2 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto.
5. Za dopuszczenie do wykonywania usług objętych Przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek
6. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie naruszenie zapisów zawartych w § 2, § 3 i § 4 Umowy, a w szczególności:
 - 1) nie stawienia się pracownika ochrony do pracy lub opóźnienie w otwieraniu budynków,
 - 2) nieuzasadnione opuszczenie miejsca wykonywania pracy przez pracownika ochrony,
 - 3) stawienia się pracownika ochrony w stanie uniemożliwiającym przystąpienie do pracy,
 - 4) spożywania przez pracownika ochrony alkoholu w czasie pełnienia służby,
 - 5) dopuszczeniu do pobierania kluczy do pomieszczeń przez osoby nieupoważnione,
 - 6) dopuszczeniu do sytuacji zagrożenia życia lub zdrowia osób znajdujących się w chronionych obiektach,
 - 7) niepowiadomienie upoważnionego pracownika Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach (w szczególności kradzież, zniszczenie, uszkodzenia mienia), awariach,
 - 8) naruszenie czasów reakcji określonych w § 2 ust. 1 pkt 6 lit. o Umowy lub § 3 ust. 1 pkt 4 Umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§13.

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania Przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie lub drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą telefoniczną.
2. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest
3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy jest
4. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które umożliwiają należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

5. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy przekaże Zamawiającemu listę osób skierowanych do realizacji umowy (dla każdego z obiektów oddzielnie), wraz z wszelkimi niezbędnymi danymi kontaktowymi do tych osób, w tym do pracowników sprawujących bezpośredni nadzór nad realizacją umowy oraz dane niezbędne do szybkiego komunikowania się z kierownictwem Wykonawcy.
6. Zmiana przez Wykonawcę osób skierowanych do realizacji umowy wymaga powiadomienia Zamawiającego, z wyprzedzeniem co najmniej dwóch dni roboczych. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracowników ochrony, Wykonawca powiadomi o tym upoważnionego pracownika Zamawiającego telefonicznie.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian pracowników ochrony na wniosek Zamawiającego w przypadku zaistnienia uzasadnionych zarzutów Zamawiającego, co do osoby pracownika ochrony.
8. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie skierować do ochrony obiektów innego pracownika ochrony w przypadku nie przybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycia pracownika ochrony w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie obowiązków.
9. Zmiana osób skierowanych do realizacji umowy ochrony nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§14.

Wszelkie zmiany umowy poza przypadkami wprost wskazanymi w Umowie mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§15.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Prawo wypowiedzenia umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 1 m-ca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, w szczególności w przypadku:
 - 1) Utraty przez Wykonawcę koncesji,
 - 2) Zmniejszenia wielkości sumy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 3) w przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia Usług lub przerwania ich Wykonywania na okres dłuższy niż 2 dni robocze,
 - 4) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych,
 - 5) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez zamawiającego kar umownych zgodnie z § 12 Umowy.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.

§16.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z Umowy w tym mających wpływ na system ochrony obiektów, zarówno w okresie jej obowiązywania jak i po tym okresie.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszelkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy służbowej.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać i przestrzegać przepisy regulujące zasady postępowania z dokumentami lub danymi Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy, które obowiązują u Zamawiającego, przy czym Zamawiający zobligowany jest do przekazania Wykonawcy wszystkich niezbędnych dokumentów zawierających przepisy regulujące zasady postępowania z dokumentami lub danymi Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy, które obowiązują u Zamawiającego.
4. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolujących. Nie będą uważane za poufne informacje, które:
 - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
 - 2) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Strony ujawniającej;
 - 3) zostały przekazane stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
5. Usługi objęte przedmiotem niniejszej Umowy, wymagające przetwarzania danych osobowych, świadczone będą przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi regulującymi kwestie ochrony danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE seria L Nr 119).
6. W celu uregulowania zasad realizacji Umowy w obszarze związanym z przetwarzaniem danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania, Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której treść stanowi Załącznik nr ... do Umowy.

§17.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1145 ze zm.) oraz ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2018 poz. 2142 ze zm.)

2. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z Umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego powierzyć realizacji umowy innemu podmiotowi.
4. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją umowy, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§18.

Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 - Ogłoszenie o zamówieniu wraz z załącznikami i ewentualnymi zmianami,
- 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- 3) Załącznik nr 3 - Wycena elementów systemu alarmowego,
- 4) Załącznik nr 3 - Harmonogram zbrojenia i rozbierania systemu alarmowego,
- 5) Załącznik nr 5 - Lista osób skierowanych do realizacji umowy oraz osób upoważnionych,
- 6) Załącznik nr 4 – Protokół przekazania obiektu i kluczy,
- 7) Załącznik nr 5 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr ... do
Umowy nr/2020/WA
z dnia r.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
zawarta w dniu w Mielcu

pomiędzy:

.....

zwanym dalej „**Administratorem danych**”

a

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

łącznie zwane **Stronami**

1. § 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

2. W celu wykonania umowy nr z dnia r. (dalej – Umowa) zawartej pomiędzy a ... **Administrator danych** powierza **Podmiotowi przetwarzającemu** w trybie art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
3. **Podmiot przetwarzający** przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą w sposób całkowicie zautomatyzowany i/lub częściowo zautomatyzowany i/lub inny niż zautomatyzowany (tj. w formie papierowej).

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. **Podmiot przetwarzający** będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane (**należy podać rodzaj danych*) *np. dane zwykłe oraz dane szczególnych kategorii* (**należy podać kategorię osób, których dane dotyczą*) *np. pracowników administratora, klientów administratora itd. w postaci* *np. imion i nazwisk, adresu zamieszkania, nr PESEL itd.*
2. Powierzone przez **Administradora danych** dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu (**należy podać cel przetwarzania danych przez podmiot przetwarzający*) *np. realizacji umowy z dnia nr w zakresie obsługi informatycznej, wykonywania usług remontowych, itd.*

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. **Podmiot przetwarzający** ma obowiązek prowadzić odrębny rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania, których dokonuje w imieniu **Administradora danych**. Wskazany rejestr powinien zawierać następujące informacje:
 - imię i nazwisko lub nazwa oraz dane kontaktowe **Podmiotu przetwarzającego**;
 - kategorie przetwarzanych dokonywanych w imieniu **Administradora danych**;
 - gdy ma to zastosowanie – przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, w tym nazwa tego państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, a w przypadku określonych w RODO przekazanych także dokumentacja odpowiednich zabezpieczeń;
 - ogólny opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa.
6. **Podmiot przetwarzający** jest zobowiązany do przedłożenia tego rejestru **Administratorowi danych**.
7. **Podmiot przetwarzający** po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa/zwraca **Administratorowi danych** wszelkie dane osobowe (*należy wybrać czy podmiot przetwarzający ma usunąć czy zwrócić dane*) oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
8. W miarę możliwości **Podmiot przetwarzający** pomaga **Administratorowi danych** w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
9. **Podmiot przetwarzający** po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu (**można wskazać np. w ciągu 24 h*).

§ 4

Nadzór nad wykonaniem Umowy o powierzenie

1. **Administrator danych** zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez **Podmiot przetwarzający** przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. **Administrator danych** realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy **Podmiotu przetwarzającego** i z minimum (**należy wpisać z ilu dniowym wyprzedzeniem Administrator informuje o kontroli*) jego uprzedzeniem.
3. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez **Administradora danych** nie dłuższym niż 7 dni (**administrator termin może określić dowolnie*).

4. **Podmiot przetwarzający** udostępnia **Administratorowi** wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. **Podmiot przetwarzający** może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody **Administradora danych**.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie **Administradora danych** chyba, że obowiązek taki nakłada na **Podmiot przetwarzający** prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania **Podmiot przetwarzający** informuje **Administradora danych** o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na **Podmiot przetwarzający** w niniejszej umowie.
4. **Podmiot przetwarzający** ponosi pełną odpowiedzialność wobec **Administradora danych** za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. **Podmiot przetwarzający** jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania **Administradora danych** o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez **Podmiot przetwarzający** danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do **Podmiotu przetwarzającego**, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w **Podmiocie przetwarzającym** tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez **Administradora danych**.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas *nieokreślony/określony** od do
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem * okresu wypowiedzenia.

§ 8

Rozwiązanie umowy

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy **Podmiot przetwarzający**:

- a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
- c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody **Administradora danych**.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. **Podmiot przetwarzający** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od **Administradora danych** i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. **Podmiot przetwarzający** oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody **Administradora danych** w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy o powierzenie dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. W przypadku sporów wynikających z realizacji umowy o powierzenie Strony poddają jej rozstrzygnięciu przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Administratora danych.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podmiot przetwarzający

Administrator danych

Załącznik nr ... do
Umowy nr/2020/WA
z dnia r.

Dodatkowe elementy systemu SSWiN

Lp.	Przedmiot	Rodzaj	j.m.	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
	1.	2.	3.	4.	5.
1.	Obudowa Satel z zasilaczem	Dostawa elementu	sztuka		
2.	Sygnalizator	Dostawa elementu	sztuka		
3.	Płyta Główna Satel Integra 128	Dostawa elementu	sztuka		
4.	ETHM-1 – Integra	Dostawa elementu	sztuka		
5.	Akumulator 12V 7Ah	Dostawa elementu	sztuka		
6.	Ekspander Satel INT-E	Dostawa elementu	sztuka		
7.	Zasilacz Satel APS 412	Dostawa elementu	sztuka		
8.	Obudowa ekspandera	Dostawa elementu	sztuka		
9.	Przewód 6x0,5 – 1 mb	Dostawa elementu	sztuka		
10.	Czujki alarmowe z uchwyty Risco Zodiak	Dostawa elementu	sztuka		
11.	Koryto kablowe 20x15 - 2 mb	Dostawa elementu	sztuka		
12.	Czujka gazu	Dostawa elementu	sztuka		
13.	Czujka zalania wodą	Dostawa elementu	sztuka		
14.	Naprawa, rozbudowa lub modernizacja	Usługa	roboczogodzina		