

**Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego
WA.272.2.6.2020.AD**

/projekt umowy/

Umowa nr/ 2020/WA

Zawarta w dniu2020 roku w Mielcu pomiędzy Powiatem Mieleckim z siedzibą 39-300 Mielec, ul. Wyspiańskiego 6, NIP 817-19-80-506, reprezentowanym przez:

1. Stanisława Lonczaka - Starostę Powiatu Mieleckiego
 2. Andrzeja Bryłę - Wicestarostę Powiatu Mieleckiego
- oraz przy udziale Skarbnika Powiatu Mieleckiego Ireny Turek
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a, reprezentowaną przez
..... zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”
łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”

Strony działając w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.), zawierają umowę o następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa wody pitnej źródlanej do dystrybutorów na potrzeby Starostwa Powiatowego w Mielcu, zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 1 do umowy oraz zapytaniem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje także usługę dzierżawy dystrybutorów grzewczo – chłodzących, do których pasują pojemniki z wodą oraz dostawę kubków plastikowych jednorazowych i stojaków do przechowywania butli oraz usługę sanityzacji, którą Wykonawca zobowiązany będzie wykonać dwa razy do roku.
3. Wykaz miejsc instalacji urządzeń i dostarczania wody stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§2.

Wykonawca będzie świadczył swoje usługi w terminie **od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r.**

§3.

1. Dostawa wody pitnej źródlanej będzie odbywała się dwa razy w miesiącu zgodnie z ustalonym harmonogramem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
2. Dostawa będzie obejmowała dostarczanie każdorazowo butli do 6 dystrybutorów wydzierżawionych przez Wykonawcę.

3. W przypadku zwiększenia zapotrzebowania na wodę w ciągu miesiąca, Zamawiający zgłosi Wykonawcy telefonicznie bądź drogą elektroniczną dodatkową dostawę wody pod wskazaną lokalizację wg załącznika nr 3 do umowy.
4. Wykonawca zainstaluje urządzenia u Zamawiającego najpóźniej w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy. Pierwszą partię dostawy wody Wykonawca dostarczy wraz z urządzeniami.
5. Instalacja urządzeń oraz każdorazowa dostawa wody przez Wykonawcę następować będzie za pokwitowaniem przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z transportem urządzeń i wody oraz ich rozładunkiem do siedziby Zamawiającego.
6. Dostarczając kolejne partie wody, Wykonawca będzie odbierał od Zamawiającego puste butle. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania pustych butli w miejscu dostawy butli napełnionych wodą.
7. W przypadku, gdy termin dostawy wody przypadnie na dzień wolny od pracy, Wykonawca dostarczy wodę w dniu poprzedzającym lub w pierwszym następnym dniu roboczym.

§4.

1. Urządzenia i butle pozostają przez cały czas trwania umowy własnością Wykonawcy. Zamawiający nie może ich oddać do bezpłatnego używania w najem albo wdzierżawiać.
2. Zamawiający jest zobowiązany używać urządzenia i butle zgodnie z ich przeznaczeniem i dostarczonymi przez Wykonawcę instrukcjami obsługi oraz utrzymywać je w czystości. Zamawiający zobowiązuje się do używania podczas pracy urządzeń wyłącznie wody dostarczonej przez Wykonawcę. Zamawiający nie będzie wykonywał żadnych napraw, zmian ani trwale demontował jakichkolwiek części urządzeń oraz napełniał butli we własnym zakresie. Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o każdym uszkodzeniu urządzenia lub butli.
3. Instrukcje obsługi stanowią integralną część umowy. Aktualizacja instrukcji obsługi nie stanowi zmiany warunków umowy.
4. Zmiana miejsca zainstalowania urządzeń (adresu) jest możliwa za zgodą Wykonawcy.
5. W momencie zakończenia realizacji umowy Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu Wykonawcy wynajętych urządzeń oraz butli.
6. Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 3 dni roboczych do bezpłatnej naprawy zainstalowanych urządzeń dozujących, wynikających z ich normalnego użytkowania. W przypadku, gdy naprawa nie będzie mogła być wykonana na miejscu, Wykonawca dokona bezpłatnej wymiany urządzenia.

§5.

1. Rozliczenie i zapłata wynagrodzenia za przedmiot zamówienia dokonywana będzie na podstawie faktycznie zrealizowanych miesięcznych dostaw w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w załączniku nr 1 do umowy.
2. Faktura VAT wystawiana będzie po każdej wykonanej usłudze sanitzacji. Czynnsh wynajmu urządzeń płatny będzie raz w miesiącu.
3. Cena za realizację przedmiotu umowy jest stała i nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.

4. Zapłata wynagrodzenia będzie następowała w okresie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 obejmuje wszelkie koszty, opłaty wynikające z przedmiotu umowy, a w szczególności koszty ubezpieczenia przedmiotu umowy oraz koszty transportu i rozładunku do siedziby Zamawiającego przy ul. Wyspiańskiego 6 i ul. Sękowskiego 2b, a także koszty usług serwisu użyczonych urządzeń, realizowanych w przypadku awarii urządzeń wynikających z ich normalnego użytkowania.
6. Rachunek wykonawcy wskazany na fakturze musi być zgodny z rachunkiem umieszczonym w elektronicznym wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.) tzw. Białej liście podatników VAT.

§6.

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku:
 - 1) nieprzystąpienia Wykonawcy do realizacji usług będących przedmiotem umowy lub przerwania ich wykonania na okres dłuższy niż 7 dni roboczych i po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - 2) dwukrotnego dostarczenia towaru złej jakości.
2. Z tytułu wypowiedzenia umowy nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę ceny za towar już dostarczony Zamawiającemu.
3. Wypowiedzenie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie wypowiedzenia.

§7.

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za każdorazowe opóźnienie w realizacji zamówienia jednostkowego – w wysokości 5% wartości brutto zamówienia jednostkowego, którego dotyczy opóźnienie za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za każdorazowe opóźnienie w dokonaniu naprawy lub wymiany zainstalowanych urządzeń dozujących, o których mowa w § 4 ust 6 niniejszej umowy – w wysokości 10 zł. za każdy dzień opóźnienia,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 2000 zł brutto.
 2. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
 3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§8.

1. Do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają:
 - 1) ze strony Wykonawcy:

- 2) ze strony Zamawiającego: Agata Dulik, Marzena Matuszkiewicz, Wydział Administracyjny, tel. 17 78 00 486, e-mail: adulik@powiat-mielecki.pl
2. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie (fax, e-mail) o zmianie powyższych danych.
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację Umowy, o których mowa w ust. 1, będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie (fax, e-mail) i nie stanowi zmiany Umowy.

§9.

1. Wszelkie zmiany w umowie oraz jej rozwiązanie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszystkie ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Lokalizacja urządzeń dozujących w Starostwie Powiatowym w Mielcu

ul. Wyspiańskiego 6:

1. Parter, pok. nr 4 – 1 szt.
2. I piętro – 2 szt.
3. II piętro, korytarz – 1 szt.
4. III piętro, korytarz – 1 szt.

ul. Sekowskiego 2b:

1. Parter – 1 szt.

