

**ZARZĄDZENIE 41/2022**  
**Starosty Powiatu Mieleckiego**  
**z dnia 22 lipca 2022 r.**

**w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 29/2021 Starosty Powiatu Mieleckiego  
w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom  
zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe  
w Starostwie Powiatowym w Mielcu**

Na podstawie art. § 8 ust.2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r.w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (DZ.U. z 1998 r. Nr 148, poz.973) art.207§ 2 Ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy (Dz. z 2022 r. poz.1510 z późn. zmianami)

z a r z ą d z a m, co następuje :

§ 1. W Zarządzeniu Nr 29/2021 Starosty Powiatu Mieleckiego z dnia 11 czerwca 2021 r. w sprawie refundacji kosztów zakupu okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe w Starostwie Powiatowym w Mielcu, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„1) aktualne orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza sprawującego profilaktyczną opiekę zdrowotną pracowników Starostwa wystawione w ramach badań profilaktycznych, zawierające zalecenie o konieczności używania okularów korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych;

2) oryginalny rachunek (faktura) na zakup okularów wystawiony imiennie na pracownika;

3) wniosek o dofinansowanie zakupu okularów, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia.”

2) załącznik nr 1 do Zarządzenia otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu Mieleckiego oraz inspektorowi ds. bhp.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA  
Powiatu Mieleckiego  
*Stanisław Łoneczak*

**WNIOSEK**  
**o dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok**  
**do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych**

**1. Dane pracownika:**

Imię i nazwisko .....

Komórka organizacyjna .....

Proszę o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok / szkieł kontaktowych\* do pracy przy obsłudze monitora ekranowego i dokonanie przelewu na moje konto.

Do wniosku załączam:

- 1) aktualne orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej – do wglądu;
- 2) oryginalny rachunek (faktura) dokumentujący zakup okularów korygujących wzrok/szkieł kontaktowych\*.

.....  
(data i podpis pracownika)

**2. Opinia przełożonego:**

Potwierdzam, że Pani/Pan ..... jest pracownikiem zatrudnionym na stanowisku komputerowym i użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy, tj. 4 godziny.

.....  
(podpis i pieczęć przełożonego)

**3. Opinia inspektora bhp:**

Potwierdzam, że Pani/Pan ..... spełnia warunki do dofinansowania zakupu okularów korygujących wzrok/szkieł kontaktowych\*, w wysokości ..... zł, zgodnie z Zarządzeniem Nr ..... Starosty Mieleckiego z dnia..... (wraz z późniejszymi zmianami).

.....  
(data i podpis inspektora bhp)

---

\* niepotrzebne skreślić