

/projekt umowy/
Umowa Nr/2019/WA

zawarta w dniu w Mielcu pomiędzy:

Powiatem Mieleckim, z siedzibą 39-300 Mielec, ul. Wyspiańskiego 6, posiadającym NIP 817-19-80-506; REGON 690581442, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Mieleckiego, w imieniu którego działają:

1.- Starosta Powiatu Mieleckiego

2.- Wicestarosta Powiatu Mieleckiego

przy kontrasygnacie-Skarbnika Powiatu Mieleckiego,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:,

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

Strony działając w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zawierają umowę o następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest odpłatne świadczenie przez Wykonawcę usług dla Zamawiającego w zakresie ochrony fizycznej budynku Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i ul. Sękowskiego 2b oraz ochrony w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania oraz wykonywanie konserwacji zainstalowanego systemu alarmowego w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b oraz usługa otwierania i zamykania budynku Przychodni nr 2,4 i 5 .
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z niniejszą Umową, Zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy z dnia...

§2.

1. Do zadań Wykonawcy w ramach realizacji zadań w zakresie ochrony fizycznej budynków Starostwa Powiatowego w Mielcu, należy:
 - 1) Obsługa portierni w budynku Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 19.00 z wyłączeniem niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy,
 - 2) Obsługa portierni w budynku Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 w soboty w godz. od 8.45 – 13.15, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - 3) Obsługa portierni w budynku Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Sękowskiego 2b:
 - a) od poniedziałku do czwartku od godz. 7.00 do 19.00,
 - b) piątek od godz. 7.00 do 16.00,

- z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 4) Zamawiający może zlecić Wykonawcy świadczenie usług w soboty w godzinach wskazanych przez Zamawiającego lub zwolnić go z obowiązku świadczenia usług w określonym dniu tygodnia,
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia Usług w przypadku zmian organizacyjnych u Zamawiającego.
 - 6) Do obowiązków pracownika wykonującego usługę ochrony należeć będzie:
 - a) wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń biurowych pracownikom Starostwa Powiatowego w Mielcu,
 - b) otwieranie drzwi wejściowych do budynku i wyłączenie systemu alarmowego,
 - c) zamykanie drzwi wejściowych do budynku, dokonywanie obchodu budynku celem skontrolowania czy budynek został opuszczony przez wszystkie osoby oraz załączenie systemu alarmowego,
 - d) pomoc osobom starszym i osobom niepełnosprawnym w dostaniu się do obiektu,
 - e) udzielania informacji interesantom,
 - f) podejmowanie czynnej interwencji wobec osób zakłócających ład i porządek publiczny na terenie chronionego budynku,
 - g) zapobieganie kradzieży i niszczeniu mienia,
 - h) obserwacja ruchu w rejonie wejścia do budynku,
 - i) niezwłoczne powiadamianie Policji, Zamawiającego oraz osób przez niego upoważnionych o przestępstwach i wykroczeniach popełnionych na terenie chronionego obiektu lub ich próbach,
 - j) niezwłoczne powiadamianie Pogotowia Ratunkowego, Zamawiającego oraz osób przez niego upoważnionych w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku,
 - k) niezwłoczne powiadamianie Straży Pożarnej, Zamawiającego oraz osób przez niego upoważnionych w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia,
 - l) monitorowanie bezpieczeństwa wewnątrz budynku oraz terenu wokół budynku za pomocą zainstalowanego systemu kamer,
 - m) pracownik ochrony powinien cechować się wysoką kulturą osobistą oraz powinien być odpowiednio ubrany (umundurowany), w sposób umożliwiający jego identyfikację.
 2. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) Do poniesienia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania działania pracowników Wykonawcy.
 - 2) Do utrzymywania wymaganej ilości pracowników dla zapewnienia ciągłej ochrony (należy uwzględnić przy tym nagłe przypadki: choroby, urlopy, inne okoliczności).
 - 3) Dysponowania personelem, który pod względem kwalifikacji niezbędny jest do należytego wykonania zamówienia w danym terminie.

§3.

1. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji zadań w zakresie ochrony w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b należeć będzie:
 - 1) Całodobowe monitorowanie przez Centrum Monitoringu systemu alarmowego przez przyjmowanie informacji i przekazywanie ich Zamawiającemu, osobom upoważnionym lub odpowiednim instytucjom o wystąpieniu włamania, napadu, zalania lub innych podobnych zdarzeń. Zamawiający

w obu lokalizacjach posiada istniejące systemy alarmowe, do których Wykonawca dostarczy bezpłatnie nadajniki pozwalające mu na monitorowanie systemów alarmowych z założeniem, że Zamawiający posiada podział systemu alarmowego na tzw. strefy oraz posiada dodatkowe czujniki np. zalania. Monitorowanie stref i czujników ma przebiegać niezależnie i pozwalać na wskazanie z której strefy lub czujnika Wykonawca otrzymał sygnał o zdarzeniu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bezpłatnego zwiększania ilości stref.

- 2) Monitorowanie oraz gotowość grup interwencyjnych do podjęcia działań realizowana będzie przez 24 godz. na dobę, 7 dni w tygodniu, także w niedziele oraz w każdym dniu ustawowo wolnym od pracy.
- 3) Wykonawca musi zapewnić ilość załóg patrolowo-interwencyjnych pozwalającą na podjęcie interwencji zgodnie z warunkami zapytania.
- 4) Wykonawca musi zapewnić dojazd grupy interwencyjnej w czasie nie dłuższym niż 5 minut od momentu uzyskaniu sygnału o zdarzeniu do lokalizacji przy ul. Sękowskiego 2b oraz przy ul. Wyspiańskiego 6; w godzinach zwiększonego natężenia ruchu tj. w godzinach od 6.30 do 8.00 oraz od 14.00 do 16.30 czas dojazdu grupy interwencyjnej nie będzie dłuższy niż 8 minut od wystąpienia zdarzenia.
- 5) W przypadku prawidłowego zakodowania i rozkodowania systemu alarmowego przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie będzie zobowiązany do przyjazdu patrolu interwencyjnego,
- 6) Po otrzymaniu z chronionego obiektu sygnału o zagrożeniu Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań interwencyjnych poprzez niezwłoczne powiadomienie osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego o otrzymaniu alarmu:
 - a) skierowanie patrolu interwencyjnego do obiektu,
 - b) wykona czynności sprawdzające na zewnątrz budynku po przybyciu na miejsce zdarzenia,
 - c) wystawi ochronę przed obiektem do czasu przybycia na miejsce osób odpowiedzialnych ze strony Zamawiającego, bez dodatkowych kosztów z tego tytułu dla Zamawiającego,
 - d) wykona czynności sprawdzające wewnątrz budynku wraz z przedstawicielem Zamawiającego,
 - e) w przypadku stwierdzenia zaistnienia przestępstwa powiadomi organy ścigania o zaistniałej sytuacji.
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji mających znaczenie dla stanu bezpieczeństwa Zamawiającego.
- 8) Zamawiający przekaze Wykonawcy harmonogram zbrojenia i rozbijania systemu alarmowego oraz listę osób upoważnionych – załącznik nr 3 do umowy.
- 9) Wykonawca przekaze do Centrum Monitoringu listę osób Zamawiającego wskazanych do powiadomień.
- 10) W przypadku niewłaściwego użycia przez Zamawiającego systemów alarmowych, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie dodatkowe. Zamawiający zobowiązany będzie do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o pomyłkowym wywołaniu alarmu.
- 11) W przypadku zaistnienia zdarzenia np. uszkodzenia systemu alarmowego lub zabezpieczeń fizycznych budynku Wykonawca niezwłocznie powiadomi Zamawiającego (osobę upoważnioną). Wykonawca zapewni na swój koszt dojazd osoby upoważnionej na miejsce zdarzenia (tj. do budynku Starostwa przy ul. Wyspiańskiego 6 i ul. Sękowskiego 2b). W sytuacji, gdy Zamawiający



- w ciągu 60 minut nie stawi się w chronionym budynku lub gdy uszkodzony obiekt będzie wymagał ochrony fizycznej, Wykonawca zabezpieczy obiekt dozorem fizycznym przez jednego pracownika ochrony za dodatkowym wynagrodzeniem ze stawką jak za ochronę podstawową.
- 12) W przypadku stwierdzenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego uszkodzenia zabezpieczeń budynku, Wykonawca zabezpieczy obiekt dozorem fizycznym do czasu usunięcia usterki, bez kosztów z tego tytułu dla Zamawiającego.
 - 13) Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymywania w pełnej sprawności lokalnego systemu alarmowego Zamawiającego.
 - 14) Wykonawca przekaze Zamawiającemu kody do rozbrojenia alarmu w Centrum Monitoringu.
2. Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji zadań dotyczących wykonywanie konserwacji zainstalowanego systemu alarmowego w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b należeć będzie:
- 1) Utrzymanie lokalnego systemu alarmowego w pełnej sprawności.
 - 2) Nie rzadziej niż jeden raz na kwartał wykonywanie czynności takich jak:
 - a) sprawdzanie poprawności funkcjonowania całego systemu w tym czujek,
 - b) sprawdzanie poprawności funkcjonowania centralki systemu alarmowego,
 - c) sprawdzanie stanu akumulatorów systemu alarmowego, kontrola napięć na zaciskach w stanie gotowości,
 - d) sprawdzanie stanu izolacji przewodów oraz przegląd puszek połączeniowych,
 - e) sprawdzanie stanu połączeń giętkich,
 - f) sprawdzanie układów przeciwsabotażowych poszczególnych urządzeń,
 - g) sprawdzanie funkcjonowania urządzeń transmisji alarmu poprzez wywołanie próbnego alarmu.
 - 3) W ciągu 24 godzin Wykonawca usunie usterki systemu alarmowego zgłoszone przez Zamawiającego, stwierdzone przez Wykonawcę podczas kwartalnych przeglądów jak i bieżącej eksploatacji.
 - 4) Niezbędne naprawy dokonywane będą po wcześniejszej akceptacji kosztorysu naprawy.
 - 5) Dokonywane czynności konserwacyjne oraz naprawy odnotowane będą w Książce Konserwacji i zostaną potwierdzone przez Zamawiającego.

§4.

Do obowiązków Wykonawcy w ramach realizacji zadań w zakresie wykonania usługi otwierania i zamykania budynku Przychodni nr 2, Przychodni nr 4 oraz Przychodni nr 5 należeć będzie:

- 1) Otwieranie budynku Przychodni nr 2, ul. Skłodowskiej 10, Przychodni nr 4, ul. Żeromskiego 17, Przychodni nr 5, ul. Tańskiego 2 - od poniedziałku do piątku między godziną 06.00 - 6.30;
- 2) Zamykanie budynku Przychodni nr 2, ul. Skłodowskiej 10, Przychodni nr 4, ul. Żeromskiego 17, Przychodni nr 5, ul. Tańskiego 2 - od poniedziałku do piątku między godziną 20.00 – 20.30;
- 3) Przy zamykaniu drzwi wejściowych do budynku Przychodni nr 2,4,5 należy dokonywać obchodu celem skontrolowania czy budynek został opuszczony przez wszystkie osoby.

§5.

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) Niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich przypadkach nieprawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 2) Powiadamiania Wykonawcy o wszystkich zmianach dokonywanych w chronionym budynku i terenie przyległym, które mają wpływ na świadczenie usług ochrony przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy,
- 3) Udostępnienia odpowiednio wyposażonego i zabezpieczonego pomieszczenia dla Wykonawcy / osób, którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy,
- 4) W przypadku prawidłowego włączania i wyłączania lokalnego systemu alarmowego bez wywołania alarmu uznane będzie za operację dokonaną przez osobę upoważnioną. W takim przypadku nie będzie wzywana załoga patrolowo-interwencyjna;
- 5) Zapoznania Wykonawcy ze specyfiką budynku oraz wszystkimi jego elementami ze szczególnym zwróceniem uwagi na miejsca newralgiczne.

§6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania całego Przedmiotu umowy, bez korzystania z udziału podwykonawców.

*lub zapis:

1. Wykonawca wykona własnymi siłami wszystkie prace stanowiące Przedmiot umowy, z wyjątkiem następujących prac, które zostaną powierzone podwykonawcom:

.....

**Uwaga: zapis zostanie doprecyzowany w zależności od oświadczenia Wykonawcy złożonego w ofercie.*

2. Powierzenie wykonania części Przedmiotu umowy Podwykonawcy nie wyłącza obowiązku spełnienia przez Wykonawcę wszystkich wymogów określonych postanowieniami Umowy, w tym dotyczących personelu Wykonawcy.
3. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części Przedmiotu umowy, nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy. Do powierzenia wykonania części Przedmiotu umowy nowemu Podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z Podwykonawcy konieczna jest zgoda Zamawiającego.
4. W przypadku powierzenia wykonania części Przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy na realizację tych zadań. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego sprzeciwu do umowy, Wykonawca obowiązany jest do zmiany jej treści.
5. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten nie wypełnia warunków umowy z Wykonawcą. Wykonawca jest obowiązany w takim przypadku do zmiany Podwykonawcy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia takiego żądania.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dochowanie przez Podwykonawców warunków Umowy oraz odpowiada za osoby trzecie przy pomocy których wykonuje zobowiązanie oraz za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania

§7.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wydaną przez właściwego ministra, aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia (.....)
O wszelkich zmianach wprowadzonych do koncesji Wykonawca będzie niezwłocznie informował Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia i zobowiązuje się zachować ciągłość ubezpieczenia, przez cały okres trwania umowy.

§8.

1. Za ochronę fizyczną określoną w §2 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zależne od ilości faktycznie przepracowanych godzin i stawki za 1 godzinę pracy, to jest **zł za 1 godz. brutto**. Do faktury Wykonawca dołączy zestawienie miesięczne przepracowanych godzin pracownika ochrony.
2. Za usługę monitorowania określoną §3 w elektronicznego obiektu oraz wykonywanie konserwacji zainstalowanego systemu alarmowego w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b Zamawiający zapłaci Wykonawcy stawkę miesięczną. Wysokość należności ustala się zgodnie z kalkulacją zawartą w ofercie złożonej w ramach zapytania ofertowego, to jest **zł brutto miesięcznie**.
3. Za usługę wykonania usługi otwierania i zamykania budynku Przychodni nr 2, Przychodni nr 4 oraz Przychodni nr 5, określoną w §4 Zamawiający zapłaci Wykonawcy stawkę miesięczną. Wysokość należności ustala się zgodnie z kalkulacją zawartą w ofercie złożonej w ramach zapytania ofertowego, to jest **zł brutto miesięcznie**.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1,2 i 3 niniejszego paragrafu, zawiera wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonywanie przedmiotu umowy jest niezmiennie w okresie obowiązywania umowy.
6. Rozliczenia pomiędzy Stronami następować będą w oparciu o fakturę VAT wystawioną przez Wykonawcę za miesiąc świadczenia usługi. Faktura płatna będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na nr bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

§9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w związku z wypowiedzeniem umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 000,00 zł brutto.
2. Za każdorazowy przypadek nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto.
3. Za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,
4. Za dopuszczenie do wykonywania usług objętych Przedmiotem umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca - w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek

5. Przez nienależyte wykonanie umowy rozumie naruszenie zapisów zawartych w §2, §3 i §4, a w szczególności:
 - 1) nie stawienia się pracownika Wykonawcy do pracy,
 - 2) niewłaściwego wykonywania usługi,
 - 3) nieobecności pracownika w miejscu wykonywania pracy,
 - 4) stawienia się pracownika w stanie uniemożliwiającym przystąpienie do pracy,
 - 5) spożywania przez pracownika alkoholu w czasie pełnienia służby.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§9.

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację niniejszej umowy jest
3. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących danych kontaktowych, w tym adresów.

§10.

Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§11.

Umowę niniejszą strony zawierają na okres **od dnia 1 lipca 2019 r. do 30 czerwca 2020 r.**

§12.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w terminie 1 m-ca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.

§13.

Na wypadek sporu między stronami do jego rozpoznania będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§14.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.



2. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§15.

Integralną część niniejszej Umowy stanowią:

- 1) Załącznik nr 1 - Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami i ewentualnymi zmianami,
- 2) Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
- 3) Załącznik nr 3 - harmonogram zbrojenia i rozbrajania systemu alarmowego oraz lista osób upoważnionych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:


Janusz Brach
Radca Prawny

Harmonogram zbrojenia systemu alarmowego

Lokalizacja	Strefa	Godz. zbrojenia alarmu	Godz. rozbrojenia alarmu	Osoba upoważniona
ul. Sękowskiego 2b	Ogólna			
ul. Sękowskiego 2b	Wydział Komunikacji			
ul. Wyspiańskiego 6	Ogólna			

Lista osób wskazanych do powiadomienia:

ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec

1.
2.

ul. Sękowskiego 2b, 39-300 Mielec

1.
2.