

Znak sprawy: WA.272.2.48.2019.AD

Mielec, dnia 07.10.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczące zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej
30 000 euro

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Mielecki
ul. Wyspiańskiego 6
39-300 Mielec
Tel. 17 78 00 400, fax. 17 78 00 530
e-mail: starostwo@powiat-mielecki.pl
NIP: 817-19-80-506, REGON: 690581442

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

„Usługa przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych na terenie Powiatu Mieleckiego.”

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych na terenie Powiatu Mieleckiego, przed ich pochowaniem, na wniosek właściwego organu (Policji lub Prokuratury), z miejsca zdarzenia do zakładu medycyny sądowej, a w razie jego braku na obszarze powiatu – do najbliższego szpitala mającego prosektorium, celem ustalenia przyczyny zgonu, o której mowa w art. 13 ustawy z dnia 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1473 t.j.).
- 2) Przewóz zwłok i szczątków ludzkich musi odbywać się w warunkach zapewniających odpowiednie sanitarne i techniczne bezpieczeństwo przewozu, ochronę życia i zdrowia ludzi oraz poszanowanie zwłok i szczątków ludzkich.
- 3) Rozpoczęcie świadczenia usługi (przystanie samochodu wraz z obsługą) oraz transport zwłok z miejsca zdarzenia do miejsca wskazanego należy rozpocząć niezwłocznie na każde wezwanie właściwych organów, tj. Prokuratury Rejonowej w Mielcu lub Komendy Powiatowej Policji w Mielcu, jednak nie później niż w ciągu 1 godziny od momentu wezwania.
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług w sposób ciągły 24 godz./dobę przez 7 dni w tygodniu.
- 5) Do przewozu zwłok i szczątków ludzkich transportem drogowym mogą być wykorzystywane wyłącznie pojazdy spełniające wymogi określone w § 4 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 roku w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007 roku , Nr 249, poz. 1866), tj:
 - a) Środek transportu drogowego przeznaczony do przewozu zwłok i szczątków ludzkich powinien spełniać następujące wymagania techniczne i sanitarne:

- być trwale oznakowany w sposób wskazujący jego przeznaczenie;
 - posiadać kabinę kierowcy odizolowaną od części przeznaczoną na umieszczenie zwłok albo szczątków ludzkich;
 - posiadać zabezpieczenie przed przesuwaniami się trumny lub pojemnika na zwłoki albo szczątki ludzkie podczas przewozu;
 - posiadać podłogę w części przeznaczoną na umieszczenie trumny lub pojemnika na zwłoki albo szczątki ludzkie wykonaną z materiałów łatwo zmywalnych i odpornych na działanie środków dezynfekujących;
 - posiadać wydzielone miejsce na przechowywanie środków dezynfekcyjnych, sprzętu myjąco-czyszczącego oraz jednorazowych rękawic ochronnych.
- b) Nie dopuszcza się montażu miejsc siedzących w części przeznaczoną na umieszczenie zwłok szczątków ludzkich.
- c) Po każdorazowym przewiezieniu zwłok albo szczątków ludzkich przeprowadza się dezynfekcję środka transportu w części przeznaczoną na ich umieszczenie.
- d) Do dezynfekcji stosuje się preparaty o działaniu bakteriobójczym, wirusobójczym i grzybobójczym.
- e) Zabrania się zewnętrznego mycia środka transportu drogowego przeznaczonego do przewozu zwłok i szczątków ludzkich w miejscach przypadkowych i prowizorycznie zorganizowanych myjniach.
- f) Środek transportu drogowego powinien być zarejestrowany jako pojazd specjalny zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.

Kod CPV zamówienia: 98370000-7 Usługi pogrzebowe i podobne

3. Termin realizacji zamówienia: od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty wymagane w ofercie:

1) Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia,

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie warunku poprzez złożenie oświadczenia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

- 2) Wykonawca powinien przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) ofertę należy złożyć na załączonym formularzu oferty – Załącznik nr 1,
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Oferta należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania.
- 2) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być napisane w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełnione i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Cenę oferty i pozostałych kosztów należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

6. Kryteria oceny ofert

- 1) Jedynym kryterium oceny propozycji ofertowej jest cena jednostkowa zamówienia (wartość brutto wyrażona w zł).
 - Cena – 100%
- 2) Określona przez Wykonawcę cena musi obejmować wszystkie koszty, wydatki, opłaty i inne składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które są i mogą być wymagane przy i w związku z jego wykonaniem.
- 3) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę (tj. ofertę z najniższą ceną) wynikająca z przyjętego w/wym. kryterium oraz będzie odpowiadać wszystkim wymogom postawionym w zapytaniu ofertowym.
- 4) O miejscu i podpisaniu umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie w terminie **do dnia 15.10.2019 r. do godz. 12.00** w formie pisemnej (osobiście, pocztą, przesyłką kurierską) na adres: Powiat Mielecki, ul. Wypiańskiego 6, 39-300 Mielec, Kancelaria ogólna, pok. Nr 8 - na kopercie należy umieścić napis: **„Oferta - Usługa przewozu zwłok osób zmarłych lub zabitych w miejscach publicznych na terenie Powiatu Mieleckiego – WA.272.2.48.2019.AD”**

8. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Starosta Powiatu Mieleckiego, ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec*,
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Piotr Wieczerzak, tel. 17 78 00 487, e-mail: iodo@powiat-mielecki.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *przedmiotowego zamówienia* prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z art. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 06.09.2001 r. (Dz.U. z 2016r. poz. 1764 t.j.)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9. Informacje dodatkowe:

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz możliwość niepodpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą.
- 2) Zastrzega się, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.
- 3) Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w toku prowadzonego badania ofert otrzymał najwyższą liczbę punktów.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru Wykonawcy, nie przewiduje się postępowania odwoławczego w sprawie decyzji o wyborze Wykonawcy, odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez jego wyboru.
- 6) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień do złożonej oferty.

10. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

- 1) Sprawy merytoryczne: Bożena Rybka – 17 78 00 548, e-mail: brybka@powiat-mielecki.pl
- 2) Sprawy proceduralne: Agata Dulik – 17 78 00 486, e-mail: adulik@powiat-mielecki.pl

11. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Projekt umowy

STAROSTA
Powiatu Mieleckiego
Stanisław Bączak
.....
Data i podpis kierownika zamawiającego