

POWIAT MIELECKI

39-300 Mielec, ul. Wyspiańskiego 6

NIP 817-19-80-506

REGON 690581442

Znak sprawy: **WA.272.2.100.2020.MM**

Mielec, dnia 21.12.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE**dotyczące zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro**Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2019 r. poz. 1843)**ZAMAWIAJĄCY:**

Powiat Mielecki

ul. Wyspiańskiego 6

39-300 Mielec

Tel. 17 78 00 400, fax. 17 78 00 530

NIP: 817-19-80-506, REGON: 690581442

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

„Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Mielcu”.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa artykułów spożywczych do siedziby Zamawiającego przy ul. Wyspiańskiego 6 w Mielcu.
- 2) Zamówienie obejmuje dostawę następującego asortymentu:

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Szacunkowa ilość zakupionych artykułów spożywczych w okresie 12 miesięcy *
1	2	3	4
1.	Kawa Lavazza QUALITA oro ziarnista 1 kg	kg	22
2.	Kawa Dallmayr Crema D'Oro ziarnista 1 kg	kg	20
3.	Kawa Jacobs Kronung rozpuszczalna 200 g	Szt.	2
4.	Kawa Jacobs Kronung mielona 250 g	Szt.	2
5.	Mleko Łaciate 0,5 l 3,2%,	litr	82
6.	Mleko do kawy, Barista milk 3,2% UHT 1L Piątnica	litr	100
7.	Cukier biały Królewski 1 kg	kg	11
8.	Herbata czarna Lipton p. 100 t.	Op.	5
9.	Herbata Lipton earl grey classic p. 50 t.	Op.	2

10.	Herbata Dilmah ceylon gold p. 50 t.	Op.	1
11.	Herbata Tetley Classic earl grey p. 100 t.	Op.	1
12.	Herbata Irving zielona p. 25 t.	Op.	4
13.	Herbata Irving malinowa p. 20 t	Op.	2
14.	Paluszki słone Lajkonik 200 g,	Op.	31
15.	Cukierki Wawel malaga 430 g,	Op.	2
16.	Cukierki Wawel kasztanki 430 g,	Op.	6
17.	Cukierki Wawel tiki taki 430 g,	Op.	5
18.	Ciastka mieszane MIX kruche z ziarnami 900g/1kg,	Op.	22
19.	Ciastka pryncypałki wafle czekoladowe dr.Gerard 1,3 kg,	Op.	5
20.	Sok Tymbark 1 l, pomarańczowy, jabłkowy, wiśnia, czarna porzeczka,	Szt.	10
21.	Ciastka Delicje Wedel szampańskie – różne smaki,	Op.	20
22.	Ciastka wafle rodzinne Jutrzenka – różne smaki,	Op.	25
23.	Ciastka języki Goplana – różne smaki,	Op.	13
24.	Ciastka pieguski Milka – różne smaki	Op.	10
25.	Ciastka łakotki SAN – różne smaki	Op.	3
26.	Ciastka Bambino 235 g dr. Gerard	Op.	3
27.	Serwetki składane 33x33 p. 20	Op.	2
28.	Serwetki białe tłoczone jednowarstwowe 17x17 p.400	Op.	4

* Podana ilość zakupionych artykułów spożywczych w okresie 12 miesięcy stanowi dane szacunkowe, które mogą ulec zmianie w okresie realizacji zamówienia w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

- 3) Dostawa artykułów spożywczych realizowana będzie na koszt Wykonawcy, własnym transportem wraz z rozładunkiem i wniesieniem do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu.
- 4) Zamawiający zgłosi potrzebę dostawy artykułów spożywczych Wykonawcy telefonicznie bądź drogą elektroniczną.

- 5) Każda dostawa artykułów spożywczych realizowana będzie w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia.
- 6) Termin przydatności do spożycia wszystkich dostarczanych artykułów spożywczych nie może być krótszy niż 60 dni licząc od dnia dostarczenia artykułu do Zamawiającego.
- 7) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych lub na produkty równoważne. Ilekroć w Zapytaniu ofertowym i załącznikach do Zapytania przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu jak również za pomocą norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wszelkie ww. wskazania zostały przywołane w celu sprecyzowania parametrów i wymogów technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert materiałowo i technologicznie równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w Zapytaniu ofertowym i załącznikach do Zapytania. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy opis oferowanych rozwiązań. Niewskazanie w złożonej ofercie rozwiązań równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja zastosowania rozwiązań wymienionych w Zapytaniu ofertowym i załącznikach do Zapytania.
- 8) Zaoferowane przez Wykonawcę artykuły równoważne nie mogą być gorsze pod względem składu, smaku, estetyki wyrobu i opakowania, niż określone przez Zamawiającego w niniejszym zapytaniu ofertowym. Przez produkt „równoważny” Zamawiający uzna produkt, który będzie posiadał takie same cechy jakościowe, skład surowcowy/wartości odżywcze, konsystencję, zapach, smak i barwę jak produkty wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Kod CPV zamówienia: 158000000-6 Różne produkty spożywcze

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r.

3. Przestanki odrzucenia oferty:

Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, jeżeli:

- 1) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.
- 2) Jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, chyba, że niezgodność ma charakter omyłki i Zamawiający może omyłkę poprawić.
- 3) Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 4) Wykonawca w ofercie nie wycenił wszystkich pozycji wymaganych przez Zamawiającego lub oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny, chyba że błąd ma charakter oczywistej omyłki rachunkowej i Zamawiający może poprawić omyłkę z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- 5) Jeden Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty wymagane w ofercie:

- 1) Wykonawca powinien przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) ofertę należy złożyć na załączonym wzorze - formularz oferty – załącznik nr 1
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

6. Informacja na temat części zamówienia i możliwość składania ofert częściowych:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Wykonawca musi złożyć ofertę na cały przedmiot zamówienia wymieniony w ust. 1 zapytania ofertowego.

7. Kryteria oceny ofert

- 1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów
 - a) Cena 70 %
 - b) Kryterium jakość zaoferowanych artykułów – 30%
- 2) Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów przy zastosowaniu następującego wzoru:

$P_c + P_{kj} = P_o$ — liczba punktów uzyskana przez daną ofertę w tym:

- **Kryterium „cena”**: liczba punktów zdobyta w tym kryterium będzie obliczona wg wzoru :

$C_n / C_o \times 70 = P_c$ - liczba punktów za kryterium „cena”

gdzie:

C_n - najniższa cena wśród złożonych ofert,

C_o - cena badanej oferty,

70 - wskaźnik stały

- **Kryterium „kryterium jakość zaoferowanych artykułów ”**: Przy obliczaniu punktacji w tym kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę deklarację Wykonawcy złożoną w ofercie - Formularzu cenowym co do ilości zaoferowanych oryginalnych artykułów spożywczych, obejmujących następujące pozycje Formularza cenowego: Lp. 1-26 (włącznie).

Maksymalna liczba punktów, które Wykonawca może uzyskać w zakresie kryterium jakości zaoferowanych artykułów spożywczych wynosi 30 (w przypadku zaoferowania oryginalnych artykułów spożywczych dla wszystkich 26 wyżej wymienionych pozycji Formularza cenowego).

Liczba punktów zdobyta w tym kryterium będzie obliczona wg wzoru:

$$K_j = (J_o/26) \times 30$$

gdzie:

K_j - liczba punktów w kryterium jakości zaoferowanych artykułów spożywczych

J_o - ilość zaoferowanych oryginalnych artykułów spożywczych

26 - całkowita liczba pozycji oryginalnych artykułów spożywczych brana pod uwagę przez

Zamawiającego

30 - waga kryterium

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania w terminie **do dnia 30.12.2020 r. do godz. 11:00** w formie:

- a) pisemnej (osobiście, pocztą, przesyłką kurierską) na adres: Powiat Mielecki, ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec, Kancelaria ogólna, pok. Nr 8 - na kopercie należy umieścić napis:

„Oferta – dostawa artykułów spożywczych do Starostwa Powiatowego w Mielcu WA.272.2.100.2020.MM”

Lub

- b) elektronicznej: skan oferty należy przesłać na adres e-mail: mmatuszkiewicz@powiat-mielecki.pl. W temacie wiadomości należy umieścić napis: **„Oferta – dostawa artykułów spożywczych do Starostwa Powiatowego w Mielcu WA.272.2.100.2020.MM”**

9. Informacje z zakresu wykluczenia.

Zamawiający z postępowania wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku z trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495, i 1655).

10. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu

- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - d) w przypadkach, gdy zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - e) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w toku prowadzonego badania ofert otrzymał najwyższą liczbę punktów.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
- 4) Postępowanie uznaje się za ważne, gdy przynajmniej jeden Wykonawca złoży ofertę odpowiadającą wymaganiom podanym w zapytaniu.
- 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień do złożonej oferty.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz możliwość niepodpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą.
- 8) Zastrzega się, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.
- 9) Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru oferenta, nie przewiduje się postępowania odwoławczego w sprawie decyzji o wyborze oferenta, odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez jego wyboru.
- 10) Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11) Postępowanie o udzielenie zamówienia może zakończyć się negocjacjami przeprowadzonymi z co najmniej jednym Wykonawcą.

11. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Powiat Mielecki z siedzibą w Mielcu, ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec*,
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Piotr Wieczerek, tel. 17 78 00 487, e-mail: iodo@powiat-mielecki.pl

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *przedmiotowego zamówienia* prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z art. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 06.09.2001 r. (Dz.U. z 2019r. poz. 1429 t.j.)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Marzena Matuszkiewicz, tel. 17 78 00 486, e-mail: mmatuszkiewicz@powiat-mielecki.pl

13. Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Projekt umowy


 STAROSTA
 Powiatu Mieleckiego
Stanisław Łonczak.....
 podpis kierownika zamawiającego

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.