

Mielec, dnia 16.05.2019 r.

WA.272.2.22.2019.AD

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczące zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej
30 000 euro

Podstawa prawna: art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r. poz. 1986ze zm.)

ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Mielecki
ul. Wyspiańskiego 6
39-300 Mielec
Tel. 17 78 00 400, fax. 17 78 00 530
e-mail: starostwo@powiat-mielecki.pl
NIP: 817-19-80-506, REGON: 690581442

1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

Zakwaterowanie wraz z wyżywieniem dla uczniów oraz nauczycieli Zespołu Szkół Technicznych w Mielcu w ramach projektu „Zawody przyszłości – doskonalenie kształcenia zawodowego w powiecie mieleckim” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Działanie 9.4 Poprawa jakości kształcenia zawodowego, Oś Priorytetowa IX – Jakość edukacji i kompetencji w regionie

Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie 16 osobom w terminie od dnia 15 lipca do 19 lipca 2019 r. zakwaterowania w pokojach dwu-, trzy-, czteroosobowych (w zależności od dostępności pokoi) i jednym pokoju jednoosobowym o standardzie nie mniejszym niż dla hoteli zaszeregowanych w kategorii dwugwiazdkowej.
- 2) Standardowe wyposażenie pokoju: łóżko, stolik nocny lub półka przy każdym miejscu do spania, szafa lub zabudowana wnęka garderobiana, wieszak ścienny na odzież wierzchnią, lampka nocna oraz telewizor. Wszystkie pokoje muszą być wyposażone w pełny węzeł sanitarny.
- 3) Zamawiający wymaga aby pokoje, w których będą zakwaterowani Uczestnicy oraz restauracja/stołówka/sala posiłkowa znajdowały się w jednym budynku.
- 4) Miejsce zakwaterowania w odległości nie większej jak 20 km od lotniska Katowice - Pyrzowice.
- 5) Obiekt, w którym Wykonawca zakwateruje uczestników powinien spełniać wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w którym są świadczone usługi hotelarskie (t.j. Dz. U. z 2006 r. nr 22, poz. 169 z późn. zm.)
- 6) W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zapewni:

- a) 16 osobom codzienny transfer z hotelu na lotnisko Katowice – Pyrzowice w godzinach porannych oraz z lotniska do hotelu w godzinach popołudniowych, w przypadku odległości hotelu od lotniska większej niż 2 km. Godziny transferów w poszczególnych dniach będą ustalane na bieżąco w trakcie pobytu.
- b) dziennie wyżywienie (śniadanie, obiad, kolacja). Pierwszym posiłkiem w dniu przyjazdu będzie obiad ostatnim w dniu wyjazdu również obiad. Śniadanie oraz kolacja podawane w formie bufetu szwedzkiego lub serwowane, obiad składający się z dwóch dań. Do wszystkich posiłków napoje zimne lub ciepłe do wyboru. Posiłki muszą być przygotowane zgodnie z obowiązującymi normami dotyczącymi wyżywienia grupowego dla dzieci i młodzieży.
- c) codziennie wszystkim uczestnikom, począwszy od dnia przyjazdu zestawy śniadaniowe w formie suchego prowiantu na czas odbywania stażu na terenie lotniska składających się z dwóch bułek pszennych z różnymi dodatkami (np. wędlina, sałata, ogórek, pomidor, ser żółty, itp.), butelka wody 0,5 l oraz owocu.
- d) obsługę kuchni umożliwiającej przygotowanie i jednoczesne wydanie posiłków dla wszystkich uczestników pobytu.
- e) posiłki zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010 r. nr 136, poz. 914 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi tej ustawy.

2. Inne istotne warunki zamówienia:

- 1) Rozliczenie za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi na podstawie faktury lub rachunku wystawionego przez Wykonawcę.
- 2) Płatność za przedmiot umowy nastąpi na podstawie przedłożonej faktury VAT lub rachunku, w terminie 21 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

55270000-3 - Usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe

3. Zamówienie należy wykonać w terminie:

Od 15 lipca 2019 r. do 19 lipca 2019 r. (tj. 5 dni, 4 noce)

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (waga),

Maksymalną liczbę punktów [100] w kryterium „Cena” otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem

P_C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za cenę

$$P_C = \frac{C_N}{C_{OB}} \times [100]$$

gdzie:

C_N – najniższa zaoferowana cena brutto,

C_{OB} – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

7. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

Zamówienie zostanie przyznane Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów w kryterium „cena”.

8. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert.

- 1) ofertę należy złożyć w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 (kancelaria pok. nr 8) w terminie do dnia **27.05.2019 r.** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 2) oferty zostaną otwarte w Starostwie Powiatowym w Mielcu – sala nr 203 dnia **28.05.2019 roku** o godz. 08:00.
- 3) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

9. Informację na temat formy składania ofert (oferty powinny być składane w zamkniętej kopercie):

- 1) Ofertę należy umieścić w zapieczętowanym opakowaniu (np. koperta) oznaczonym napisem: **„Oferta – Zakwaterowanie wraz z wyżywieniem uczniów oraz nauczycieli ZST w Mielcu w ramach projektu Zawody przyszłości – doskonalenie kształcenia zawodowego w powiecie mieleckim WA.272.2.22.2019.AD”**. Na opakowaniu należy podać nazwę i dokładny adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 2) Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

10. Informację na temat zakresu wykluczenia.

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IŻ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

11. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- 1) O realizację zamówienia mogą ubiegać się wszystkie podmioty, które nie są powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
- 2) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca musi złożyć:
 - a) ofertę na załączonym wzorze - formularz oferty – załącznik nr 1
 - b) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 2,
 - c) aktualny odpis z właściwego rejestru (sądowego, przedsiębiorstw, handlowego) albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

12. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną z późniejszym pisemnym potwierdzeniem przesłanej informacji. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 4) Zamawiający udzieli niezwłoczne wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia należy złożyć nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie

treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu wyżej wskazanego, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający przekazuje jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim oferentom, którym doręczono ogłoszenie, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniane jest ogłoszenie.

13. Ogólne warunki umowy:

- 1) Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w formie umowy ryczałtowej.
- 2) Termin wykonania umowy:
 - a) **od 15 lipca 2019 r. do dnia 19 lipca 2019 r.**
- 3) Płatność za wykonany przedmiot umowy: przelewem w terminie 21 dni od wystawienia faktury.
- 4) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w toku prowadzonego badania ofert otrzymał najwyższą liczbę punktów.
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 6) Dopuszczalne będą zmiany, dotyczące w szczególności:
 - a) *zmiany jakichkolwiek rozporządzeń i przepisów i innych dokumentów, w tym dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, mających wpływ na realizację umowy;*
 - b) *zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;*
 - c) *zmiany terminu płatności;*
- 7) Wszelkie zmiany i uzupełnienia do umowy zawartej z wybranym Wykonawcą muszą być dokonywane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.

14. Informacje dodatkowe:

- 1) Ilekroć w niniejszym zapytaniu ofertowym i załącznikach do zapytania ofertowego przedmiot zamówienia jest opisany ze wskazaniem znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wszelkie wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia rozwiązania zostały przywołane w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych do rozwiązań określonych w szczegółowym opisie zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółowy opis oferowanych rozwiązań wskazując, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym czy

- funkcjonalnym. Niewskazanie rozwiązań równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja zastosowania rozwiązań określonych w szczegółowym opisie zamówienia.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn oraz możliwość niepodpisania umowy z wyłonionym Wykonawcą.
 - 3) Zastrzega się, że niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.
 - 4) Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru oferenta, nie przewiduje się postępowania odwoławczego w sprawie decyzji o wyborze oferenta, odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez jego wyboru.
 - 5) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień do złożonej oferty.

15. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Starosta Powiatu Mieleckiego z siedzibą w Mielcu, ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec*,
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Piotr Wiczerzak, tel. 17 78 00 487, e-mail: iodo@powiat-mielecki.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *przedmiotowego zamówienia* prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z art. 2 ustawy o dostępie do informacji publicznej z dnia 06.09.2001 r. (Dz.U. z 2016r. poz. 1764 t.j.)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

16. Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnieni są:

Sprawy merytoryczne: Natalia Witek – tel. (17) 7800483, e-mail: nwitek@powiat-mielecki.pl

Sprawy proceduralne: Agata Dulik – tel. (17) 7800486, e-mail: adulik@powiat-mielecki.pl

17. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

STAROSTA
Powiatu Mieleckiego

Stanisław Lonczak

Podpis Zamawiającego

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.