

**/Projekt umowy/  
UMOWA nr ..... /2021/IG**

zawarta w dniu ..... roku w Mielcu pomiędzy:

Powiatem Mieleckim, z siedzibą 39-300 Mielec, ul. Wyspiańskiego 6, posiadającym NIP 817-19-80-506; REGON 690581442, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Mieleckiego, w imieniu którego działają:

1. ....,
2. ....,

przy kontrasygnacie .....,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a..... zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”,  
łącznie zwanymi dalej „Stronami”

*Strony działając w trybie art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), zawierają umowę o następującej treści:*

**§1.**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie ogrodzenia huśtawki dla osób niepełnosprawnych w Parku Sensorycznym przy ul. Sękowskiego i Lelewela w Mielcu.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia należy wykonać następujące roboty budowlane:
  - a) Wykonanie ogrodzenia wokół huśtawki dla osób niepełnosprawnych w Parku Sensorycznym przy ul. Sękowskiego i Lelewela w Mielcu o długości 19 mb z ogrodzenia panelowego malowanego proszkowo, kolor RAL 7016, z drutu fi 5 mm, wysokości 1530 mm z podmurówką betonową,
  - b) Wykonanie furki wejściowej o szerokości 120 cm.
3. Przedmiot umowy należy zrealizować zgodnie z niniejszą umową i Zapytaniem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. Zakres prac obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP i zabezpieczeniem miejsca robót.
5. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej oraz należyłą starannością w ich wykonywaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

**§2.**

1. Roboty budowlane realizowane będą przy obiekcie czynnym w związku z powyższym prace wykonywane będą ze szczególną starannością o porządek i dbałością o bezpieczeństwo. Wszelkie szkody powstałe w wyniku prowadzenia prac obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z:

- a) zabezpieczeniem prac,
  - b) montażem i demontażem obiektów zaplecza tymczasowego,
  - c) uszkodzeniem wszelkiej infrastruktury technicznej występującej w budynku i wokół niego,
  - d) niezbędnym do wykonania zamówienia wyposażeniem zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy,
  - e) przygotowaniem dokumentacji powykonawczej wynikającej z obowiązujących przepisów prawa,
  - f) wszystkie inne, nie wymienione wyżej koszty ogólne budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem zamówienia zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.
3. Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się jego gospodarzem w rozumieniu przepisów prawa budowlanego.

### §3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania całego przedmiotu umowy, bez korzystania z usług podwykonawców./Przy udziale podwykonawców zostanie wykonany następujący zakres prac : \*

- .....
2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnymi.

*\* Zapisy ust. 1 zostaną doprecyzowane w zależności od tego, czy Wykonawca wykona Przedmiot Umowy przy udziale Podwykonawców czy siłami własnymi.*

3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia obowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy usługi lub roboty budowlanej.
6. Zmawiający w terminie 7 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo niespełniającej wymagań określonych w zapytaniu ofertowym oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuży niż określony w ust. 5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zmawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zmawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach o których mowa w ust. 6.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
10. Przepisy ust. 4-9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
11. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zapłacie na jego rzecz przez Wykonawcę należności za realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót.
12. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 4.
13. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.

#### § 4.

Strony ustalają, iż przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do dnia **20 kwietnia 2021 r.**

#### § 5.

Zamawiający powierza funkcję Inspektora nadzoru ....., nr uprawnień .....

#### § 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości.....zł brutto (słownie: ..... i .../100 zł), w tym podatek VAT w kwocie ..... zł, wynagrodzenie netto wynosi ..... zł. (słownie: ..... i ...../100 zł), zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Strony uznają, że wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu umowy. Wysokość wynagrodzenia obejmuje wszystkie roboty, materiały, narzędzia, sprzęt, transport, przygotowania oraz należytego zabezpieczenia i oznakowania miejsca robót, a także jego uporządkowania po zakończeniu prac i wywiezienie odpadów budowlanych.
3. Wykonawca oświadcza, że ustalone wynagrodzenie uwzględnia wszystkie warunki i okoliczności, które przy dołożeniu należytej staranności można było przewidzieć w dniu podpisania umowy.

#### § 7.

1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę, płatną w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego (załącznik nr 3 do Umowy), podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

3. Rachunek wykonawcy wskazany na fakturze musi być zgodny z rachunkiem umieszczonym w elektronicznym wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U z 2020 r. poz. 106 ze zm.) tzw. Białej liście podatników VAT.
4. Strony umowy ustalają, iż w przypadku wystąpienia okoliczności, które będą skutkowały koniecznością skorygowania uprzednio wystawionej faktury VAT, warunki rozliczenia korekty będą każdorazowo ustalane w formie pisemnej z Zamawiającym, przed wystawieniem faktury korygującej przez Wykonawcę.

#### **§ 8.**

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót budowlanych i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego robót.

#### **§ 9.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z materiałów własnych.
2. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą, lub deklarację zgodności z Aprobata Techniczną.

#### **§ 10.**

1. Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na roboty będące przedmiotem umowy określone w §1 na .....miesiący, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady i gwarancji Przedmiotu umowy od daty odbioru końcowego, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz KC.
3. Gwarancja udzielona na Przedmiot umowy uprawnia Zamawiającego do żądania nieodpłatnego usuwania wad Przedmiotu umowy stwierdzonych i zgłoszonych Wykonawcy w okresie gwarancji. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Jeżeli z okoliczności wynika, że Wada nie może być usunięta w miejscu, w którym przedmiot objęty gwarancją znajdował się w chwili ujawnienia Wady, wówczas Wykonawca obowiązany jest odebrać go na swój koszt, a po usunięciu wady dostarczyć na swój koszt do miejsca, w którym znajdował się w chwili ujawnienia Wady. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu objętego gwarancją w czasie od wydania go Wykonawcy do jego odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
5. Istnienie Wady lub usterki powinno być stwierdzone protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu stwierdzenie Wad, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę. Zamawiający wyznacza termin usunięcia Wad lub usterek, uwzględniając czas uzasadniony technicznie. Zamawiający ma prawo wykonać uprawnienia z tytułu gwarancji także po upływie jej okresu, jeśli Wada została ujawniona w okresie gwarancji.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych.

7. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Udzielona gwarancja nie wyłącza odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady.

#### **§11.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy, - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto , o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia,
  - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - c) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto , o którym mowa w § 6 ust. 1.
  - d) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto , o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 5 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co przez podpisanie umowy Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

#### **§12.**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
  - b) Przedmiot umowy realizuje podmiot inny niż Wykonawca zgłoszony do Zamawiającego.
  - c) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - d) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny od opisanego w umowie i zapytaniu ofertowym.
  - e) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
  - f) Wykonawca przekroczył termin wykonania umowy powyżej 14 dni.

2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie może nastąpić w terminie 7 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
  - c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
  - e) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
    - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - odkupienia materiałów lub urządzeń określonych w ppkt c niniejszego punktu,
    - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

### **§13.**

1. Odbiór zamówienia dokonany zostanie przez Zamawiającego z udziałem Inspektora Nadzoru.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

Zamawiający może przerwać Odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
3. Strony postanawiają, że będzie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
5. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.

### **§14.**

Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

**§15.**

Na wypadek sporu między stronami do jego rozpoznania będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§16.**

Umowę niniejszą sporządza się w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy .

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami,

Załącznik nr 2 - oferta Wykonawcy,

Załącznik nr 3 - Protokół odbioru końcowego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

# Protokół odbioru końcowego

Osoba odpowiedzialna za realizację zadania: .....

Nazwa komórki organizacyjnej: Wydział Funduszy, Inwestycji i Gospodarki Nieruchomościami

Stanowisko: .....

<b>Przedmiot zadania</b>	..... ..... ..... .....
<b>Zakres zadania</b>	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....
<b>Wykonawca</b>	..... ..... .....
<b>Termin zawarcia umowy</b>	.....
<b>Nr umowy</b>	.....
<b>Termin zakończenia zadania – zgodnie z zawartą umową i aneksem</b>	.....
<b>Termin zgłoszenia przez wykonawcę gotowości do odbioru robót -usterkowych</b>	.....
<b>Termin dokonania odbioru</b>	.....
<b>Skład komisji odbioru</b>	1) ..... 2) ..... 3) .....
<b>Inspektorzy nadzoru</b>	4) ..... 5) ..... 6) .....
<b>Przedstawiciele wykonawcy</b>	7) .....



	8) .....
<b>Wykryte wady lub usterki</b>	..... ..... .....
<b>Ocena wykonanego zadania</b>	..... ..... ..... ..... .....
<b>Termin gwarancji</b>	..... ..... .....
<b>Podpisy</b>	1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. .... 6. .... 7. .... 8. ....

Sprawozdanie przekazano do Sekretarza Komisji Przetargowej:

Podpis Sekretarza Komisji przetargowej: .....

