

Mielec, dnia 14-03-2019 r.

PZD.261.18.2019

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU poniżej 30 tys. Euro

1. Powiatowy Zarząd Dróg w Mielcu z siedzibą w Mielcu przy ul. Korczaka 6a, tel./fax (17) 58-37-521, zwany dalej Zamawiającym, informuje, że zamierza zlecić **wykonywanie doraźnych robót związanych z poprawą odwodnienia dróg powiatowych na terenie powiatu mieleckiego w 2019 roku.**
2. Zamówienie obejmuje wykonywanie doraźnych robót związanych z poprawą odwodnienia dróg powiatowych na terenie powiatu mieleckiego w 2019 roku.
W ramach zamówienia przewiduje się wykonywanie odmulania rowów przydrożnych, przy założeniu m.in.: wykonywania robót w gruncie kat. III, średniej grubości namułu 30 cm, średniej szerokości dna rowu 40 cm i odwozu urobku w miejsca ustalone przez Wykonawcę robót oraz w razie potrzeby oczyszczenie części przelotowych przepustów pod zjazdami bądź ich przebudowę.
„Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego pisma.
Faktyczne ilości kilometrów bieżących odmulanych rowów w 2019 roku będą uzależnione od aktualnych potrzeb wykonywania tych robót na danym terenie oraz możliwości finansowych Zamawiającego; Podane w kosztorysie ofertowym ilości robót służą do porównania cen jednostkowych ofert i mogą ulec zmianie;
Każdorazowo Zamawiający może przekazać do odmulenia odcinek rowu o długości od kilkudziesięciu do kilkuset metrów, położony przy którejkolwiek drodze powiatowej na terenie powiatu mieleckiego.
Kod CPV zamówienia: 45233140-2 – Roboty drogowe.
3. Zamówienie należy zrealizować w terminie **od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2019 r.** Termin rozpoczęcia robót, miejsce oraz ilość oczyszczanych rowów Zamawiający przekaze Protokołem Przekazania Terenu.
Wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia minimum **12 miesięcy.**
4. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy spełniający następujące wymagania:
 - a) będący w odpowiedniej sytuacji finansowej, tzn. mający dostęp lub dysponujący środkami finansowymi wystarczającymi do realizacji zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego pisma,
 - b) mający do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel w celu zrealizowania zamówienia,
 - c) posiadający doświadczenie w realizacji zamówień o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotowym zamówieniem,Ocena spełniania powyższych warunków będzie dokonywana w oparciu o oświadczenia zawarte w formularzu oferty oraz dokumenty składające się na ofertę, a określone w pkt. 5 niniejszego pisma.
5. Oferta powinna zawierać:
 - 1) wypełniony formularz oferty i wypełniony „Kosztorys ofertowy”; formularz oferty stanowi załącznik nr 3, „Kosztorys ofertowy” stanowi załącznik nr 4 do niniejszego pisma.
 - 2) dane dotyczące wiarygodności prawnej, finansowej i technicznej wykonawcy:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- c) wykaz kadry inżyniersko-technicznej przewidzianej do realizacji zamówienia,
- d) opis doświadczeń w realizacji porównywalnych zamówień.

Wszystkie dokumenty wymienione w ppkt. 2) mogą być przedłożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
9. Ceny podane w ofertach powinny obejmować:
 - koszty wykonania zamówienia,
 - podatek VAT.Ceny powinny być podane w złotych; rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą się odbywać w złotych.
10. Zamawiający otrzyma oferty nie później niż do dnia **28 marca 2019 r. do godz. 10⁰⁰**. Miejscem składania ofert jest sekretariat w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 5. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nieotwarte.
11. Po analizie otrzymanych ofert Zamawiający wybierze Wykonawcę dla wykonania przedmiotowego zamówienia. Do wybranego wykonawcy Zamawiający prześle, w ciągu trzech dni od terminu składania ofert, informacje o wyborze jego oferty oraz umowę, celem podpisania.
12. Do niniejszej procedury wyboru wykonawcy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami).
13. W przypadku zainteresowania wykonaniem przedmiotowego zamówienia prosimy o złożenie wyżej określonej oferty, w wyznaczonym terminie. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Marek Dobosz, tel. 607 298 006
14. Zamawiający powiadomi pisemnie o wyborze oferty wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, wskazując: nazwę firmy, której ofertę wybrano, adres jej siedziby i oferowaną cenę.

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg
w Mielcu
Jacek Krzyżewski