

## Zarządzenie Nr 16/2021 Starosty Powiatu Mieleckiego z dnia 06.04.2021 roku

w sprawie:

1. ustalenia norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników zatrudnionych w Starostwie na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony i określony;
2. ustalenia ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego;
3. ustalenia ekwiwalentu pieniężnego z tytułu prania i konserwacji odzieży ochronnej i roboczej oraz obuwia roboczego dla pracowników Starostwa.

podstawie art. 237<sup>6</sup>-237<sup>9</sup> ustawy Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.), art. 34 ust. 1 i art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020 r. poz. 920 ze zm.), w związku z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650 ze zm.), oraz Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Mielcu (uchwała Nr 55/391/2019 Zarządu Powiatu Mieleckiego z dnia 28 listopada 2019 r.),

zarządzam co następuje:

### § 1

1. Wprowadza się zasady przydzielania i używania środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego w Starostwie Powiatowym w Mielcu:
  - 1) Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i buty robocze stanowią własność Starostwa Powiatowego w Mielcu i są przydzielone pracownikom nieodpłatnie.
  - 2) Pracownik używa przydzieloną mu odzież roboczą, obuwiu robocze oraz środek ochrony indywidualnej do czasu utraty przez ten środek własności ochronnych. Środek, którego termin przydatności do użycia, określony przez producenta, minął, uważa się za nieprzydatny do użycia, czyli za taki, który utracił już własności ochronne.
  - 3) Okresy używalności odzieży i obuwia roboczego podaje *Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Starostwa Powiatowego*.
  - 4) Przydzielone środki ochrony indywidualnej powinny spełniać wymagania dotyczące deklaracji zgodności, a odzież i obuwiu robocze - wymagania określone w Polskich Normach.
  - 5) Pracownik zobowiązany jest użytkować przydzielone środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwiu robocze zgodnie z przeznaczeniem i dbać o ich dobry stan.
  - 6) Odzież i obuwiu robocze po upływie okresu ich używalności przechodzi na własność pracownika.
  - 7) W przypadku utraty przydatności odzieży lub obuwiu roboczego do użycia przed upływem okresu ich używalności ustalonej w tabeli norm przydziału, pracownikowi przysługuje następny, nowy egzemplarz po zwrocie używanego (uszkodzonego, zużytego). *Zapis powyższy nie dotyczy sytuacji, kiedy wypłacany jest ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwiu roboczego.*
  - 8) Pracownik zobowiązany jest zgłosić swojemu przełożonemu niesprawność (utratę funkcji ochronnych) środka ochrony indywidualnej lub podejrzenie utraty sprawności i zwrócić ten środek pracodawcy. Niedopuszczalne jest używanie niesprawnego środka.

- 9) Osoba kierująca pracownikami zobowiązana jest kontrolować sprawność środków ochrony indywidualnej oraz nadzorować ich stosowanie przez pracowników zgodnie z ich przeznaczeniem, a także dopilnować, aby pracownicy używali i utrzymywali odzież i obuwie robocze w należyłym stanie higieniczno-sanitarnym.
  - 10) Rzeczy jednorazowego użytku są wydawane pracownikowi przez jego bezpośredniego przełożonego bądź wyznaczonego przez pracodawcę pracownika.
2. Normy przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników zatrudnionych na wydzielonych stanowiskach określa *Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Starostwa Powiatowego*, zwana dalej „Tabelą”

### **Ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego**

#### **§ 2**

Na wydzielonych stanowiskach pracy wykazanych w Tabeli, dopuszcza się używanie przez pracowników Starostwa Powiatowego w Mielcu, za ich zgodą, własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy i deklaracji zgodności.

#### **§ 3**

Pracownikowi używającemu własną odzież i obuwie robocze wypłaca się ekwiwalent pieniężny uwzględniając ich aktualne ceny; określony w *Tabeli* okres zużycia i czas pracy wyrażony w części etatu, w wysokości:

- na stanowisku pracy Konserwator - 100,00 złotych rocznie,
- na innych stanowiskach pracy - 150,00 złotych rocznie

#### **§ 4**

Ekwiwalent na dany rok, za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego, wypłacany jest w pełnej wysokości w II kwartale roku.

### **Ekwiwalent za pranie odzieży ochronnej i pielęgnację obuwia roboczego**

#### **§ 5**

1. Starostwo Powiatowe zapewnia pranie, konserwację i naprawę środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego.

#### **§ 6**

Starostwo może powierzyć pranie odzieży roboczej i pielęgnację obuwia roboczego pracownikom użytkującym także własną odzież roboczą, za jego zgodą. Za czynności te wykonywane przez pracownika we własnym zakresie przysługuje mu ekwiwalent pieniężny:

- 1) Wysokość ekwiwalentu ustala się w wysokości 50,00 złotych/ rocznie zgodnie z załączoną *Kalkulacja ekwiwalentu za pranie wodne i konserwację odzieży roboczej i obuwia w ciągu roku Załącznik Nr 3*
- 2) Ekwiwalent, o którym mowa w pkt. 1 dla pracowników zatrudnionych na czas nieokreślony będzie wypłacany w całości raz na rok w terminie wypłaty wynagrodzenia za miesiąc grudzień, a w przypadku pracowników zatrudnionych na czas określony, w terminie wypłaty wynagrodzenia w miesiącu zakończenia stosunku pracy.

- 3) Po upływie 60 dni od dnia odwołania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, w przypadku nieobecności pracownika, trwającej dłużej niż 30 dni w miesiącu, wysokość ekwiwalentu określonego w pkt.1 ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do efektywnie przepracowanego okresu w danym roku.

#### § 7

Wzór listy pracowników uprawnionych do ekwiwalentu pieniężnego z tytułu używania własnej odzieży i obuwia roboczego i/lub ekwiwalentu pieniężnego z tytułu prania odzieży roboczej i pielęgnacji obuwia roboczego stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

#### § 8

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Starostwa do nadzoru nad wykorzystywaniem przez pracowników podczas pracy, przydzielonych bądź objętych ekwiwalentem środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i butów roboczych.

#### § 9

Pracownik ma obowiązek, utrzymywać przydzielone mu środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze w miejscu pracy i w należyтым stanie. *Zapis powyższy nie dotyczy sytuacji, kiedy wypłacany jest ekwiwalent za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego.*

#### § 10

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. bezpieczeństwa i higieny pracy w Starostwie Powiatowym w Mielcu.

#### § 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

#### § 12

Traci moc Zarządzenie Nr 3/2016 Starosty Powiatu Mieleckiego z dnia 08 stycznia 2016 roku.

STAROSTA  
Powiatu Mieleckiego  
*[Podpis]*  
Ryszard Łonczak

## Tabela norm przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Starostwa Powiatowego

Rodzaje środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego na wyszczególnionych stanowiskach pracy w Starostwie Powiatowym w Mielcu.

Wydział/ Stanowisko Pracy	Zakres wyposażenia R -- odzież i obuwie robocze O -- ochrona indywidualna	Ilość	Okres używalności: mc -- liczba miesiący d. z. -- do zużycia
Wydział IG – Konserwator 1 osoba/1 etat	R – obuwie robocze ze wzmocnionymi noskami, wielosezonowe,	1 szt.	24 mc
	R – komplet roboczy(bluza, spodnie),	1 szt.	24 mc
	R – fartuch roboczy,	1 szt.	24 mc
	R – czapka z daszkiem,	1 szt.	12 mc
	O – kamizelka ostrzegawcza odblaskowa,	1 szt.	d.z.
	O – kask ochronny żółty <i>(na wyposażeniu stanowiska).</i>	1 szt.	d.z.
<b>Wydziału IG –</b> Pracownicy kontrolujący/ nadzorujący budowy <i>2 osoby/ po 12% etatu</i>  <b>Wydział Geodezji –</b> pracownicy kontrolujący użytki gruntowe i budynki <i>1 osoba/ 6% etatu</i>  <b>Wydział OŚ –</b> pracownicy kontrolujący: – lasy, wyrobiska – zakłady produkcyjne – wycinkę drzew <i>6 osób/1%-12% etatu</i>	R – komplet przeciwdeszczowy	1 szt.	36 mc
	R – obuwie ochronne, wielosezonowe wodoodporne (używane na zewnątrz)	1 szt.	36 mc
	R – komplet roboczy (bluza, spodnie),	1 szt.	36 mc
	R – czapka z daszkiem,	1 szt.	12 mc
	R – rękawice robocze,	5 par	12 mc
	O – kask ochronny (biały) <i>(na wyposażeniu stanowiska).</i>	1 szt.	d.z.

**LISTA PRACOWNIKÓW UPRAWNIONYCH DO POBIERANIA EKWIWALENTÓW PIENIĘŻNYCH ZA UŻYWANIE WŁASNEJ ODZIEŻY  
I/LUB OBUWIA ORAZ ZA KONSERWACJE OBUWIA I PRANIE ODZIEŻY**

Lp.	Imię i Nazwisko pracownika	Stanowisko/rodzaj pracy	Kwota ekwiwalentu za używanie własnej odzieży roboczej i obuwia (PLN)	Kwota ekwiwalentu za pranie i konserwację odzieży roboczej i obuwia (PLN)	Uwagi/ Wykazanie potrąceń
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

## **Kalkulacja ekwiwalentu za pranie wodne i konserwację odzieży roboczej i obuwia w ciągu roku**

Proszek do prania (przykład: Ariel Color Professional 7,5 kg/100 prań – cena 69,99 złotych).  
**Koszt jednego prania stanowi wartość 0,70 złotego**

Zużycie wody, ustalone według instrukcji obsługi pralki automatycznej - wyniosło 20 l, co stanowi 0,02 m<sup>3</sup>

Cena 1 m<sup>3</sup> wody (brutto) wynosi 2,68 zł, co daje 0,05 zł za jedno pranie.

Za ścieki 1m<sup>3</sup> (brutto) - 4,88 zł, co daje 0,10 zł za jedno pranie.

Zużycie energii elektrycznej ustalone na podstawie danych technicznych zawartych w instrukcji obsługi pralki automatycznej.

Zużycie średnio 1,4 kWh. Średnio cena za 1 kWh wynosi 0,70 zł, co daje 0,98 zł za jedno pranie.

Amortyzacja pralki — średnią cenę pralki automatycznej przyjęto jako kwotę 1 000,00 zł. Okres eksploatacji tej pralki przyjęto jako okres 5-letni. Amortyzacja roczna przy tym założeniu wyniesie 200 zł, a amortyzacja miesięczna 16,67 zł. W trakcie okresu miesięcznego dokonuje się przeciętnie 10 prań. **Amortyzacja pralki przy jednym praniu wynosi więc 1,67 zł.**

Czas zużyty przez pracownika na wykonanie czynności związanych z jednorazowym praniem odzieży przyjęto jako 15 minut. Wyliczono kwotę należną za te czynności stosując najniższe wynagrodzenie (2 800,00 zł) i dzieląc je przez średnią miesięczną normę czasu pracy, tj. 168 godzin. **Za 15 minut pracy wykonywanej przy czynności związanych z praniem odzieży ustalono wartość 4,17 zł.**

**Ekwiwalent pieniężny w wysokości kosztów poniesionych przez pracownika wyniesie za jedno pranie: 7,67 zł.**

Częstotliwość prań w roku – pranie wodne 6 razy w roku -  $6 \times 7,67 \text{ zł} = 46,02 \text{ zł} / \text{rok}$

Koszt wosku do konserwacji obuwia – 3,98 zł/ tubka/ rok

**Wyliczenie ekwiwalentu w stosunku rocznym -  $46,02 \text{ zł} + 3,98 \text{ zł} = 50,00 \text{ złotych}$ .**

**Wyliczenie ekwiwalentu w stosunku dziennym  $50,00 \text{ zł} / 252 \text{ dni pracy} = 0,20 \text{ złotych}$  za dzień pracy.**

*(Wzór Oświadczenia)*

Mielec, dnia .....

.....  
*imię i nazwisko*

.....  
*stanowisko pracy*

**Oświadczenie pracownika zatrudnionego na stanowisku,  
na którym niezbędne jest używanie odzieży i obuwia roboczego, o wyrażeniu zgody  
na używanie i konserwację własnej odzieży i obuwia roboczego.**

Oświadczam, że:

- wyrażam zgodę i zobowiązuję się do używania przeze mnie w czasie pracy wykonywanej w Starostwie Powiatowym w Mielcu własnej odzieży i obuwia roboczego spełniającej wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,
- zgodnie z art.237<sup>7</sup> §2 Kodeksu Pracy wyrażam zgodę na wypłacenie mi ekwiwalentu pieniężnego w wysokości ustalonej w tym zarządzeniu za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego w miejscu pracy,
- wyrażam również zgodę na pranie i konserwację własnej odzieży i obuwia roboczego w zamian za wypłacany z tego tytułu ekwiwalent pieniężny w wysokości ustalonej w tym zarządzeniu.

.....  
*czytelny podpis pracownika*