

**POWIAT MIELECKI**  
39-300 Mielec  
Wyspiańskiego 6  
tel. 17/780-04-00, fax 17/ 780-05-30  
NIP: 8171980506 REGON: 690581442  
<https://powiat-mielecki.pl/>  
<http://bip.powiat-mielecki.pl/>  
e-mail: przetargi@powiat-mielecki.pl

### OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

*pod nazwą*  
**Usługi ochrony fizycznej, ochrony w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania oraz konserwacji systemu alarmowego oraz usługi otwierania i zamykania budynków.**

**Numer referencyjny: WA.272.1.11.2020**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zamówienia na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną w dalszej części „ustawą”**

#### Zawartość specyfikacji:

- |                            |                    |
|----------------------------|--------------------|
| 1. Ogłoszenia o zamówieniu |                    |
| 2. Załącznik nr 1          | Formularz ofertowy |
| 3. Załącznik nr 2          | Wzory oświadczeń   |
| 4. Załącznik nr 3          | Wzór umowy         |

**Zatwierdzona przez:**

Mielec, dnia 26 maja 2020 r.

**STAROSTA**  
Powiatu Mieleckiego  
*Stanisław Lonczak*

.....  
(podpis Kierownika Zamawiającego)

**ZAMAWIAJĄCY:**

Powiat Mielecki

ul. Wyspiańskiego 6

39-300 Mielec

Tel. 17 78 00 400, fax. 17 78 00 530

e-mail: [przetargi@powiat-mielecki.pl](mailto:przetargi@powiat-mielecki.pl)

NIP: 817-19-80-506, REGON: 690581442

**1. Zwracamy się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:**

Usługi ochrony fizycznej, ochrony w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania oraz konserwacji systemu alarmowego oraz usługi otwierania i zamykania budynków.

**Kod CPV zamówienia:**

**79710000-4 usługi ochroniarskie**

**79711000-1 usługi nadzoru przy użyciu alarmu**

**79715000-9 usługi patrolowe**

**Przedmiotem zamówienia jest odpłatne świadczenie przez Wykonawcę usług dla Zamawiającego w zakresie:**

- 1) Zadanie nr 1: ochrony fizycznej budynków Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b i terenów przylegających do budynków oraz monitorowanie z wykorzystaniem systemu monitoringu wizyjnego budynków Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b, Przychodni Zdrowia w Mielcu nr 4 i 5 oraz Ogrodu Sensorycznego,
- 2) Zadanie nr 2: ochrony w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania oraz wykonywanie konserwacji zainstalowanego systemu alarmowego w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b,
- 3) Zadanie nr 3: otwierania i zamykania budynku Przychodni Zdrowia w Mielcu nr 2, 4 i 5,
- 4) Zadanie nr 4: wykonywania niezbędnych napraw oraz modernizacji oraz rozbudowy systemu alarmowego w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.

Specyfikacja systemów alarmowych SSWiN oraz centrali PPOZ zostanie udostępnia wyłącznie zainteresowanym Wykonawcom po złożeniu stosownego wniosku. Wnioski o przesłanie informacji należy przysyłać na adres e-mail [przetargi@powiat-mielecki.pl](mailto:przetargi@powiat-mielecki.pl)

**2. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.07.2020 r. do dnia 30.06.2021 r.**

**3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty wymagane wraz z ofertą:**

1) Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia,**

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca spełnieni powyższy warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej na obszarze na którym ma być wykonywana usługa wydaną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych na podstawie art. 16 i art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 838). Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia, na podstawie przedłożonego dokumentu.

**b) posiadają wiedzę i doświadczenie,**

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Wykonawca spełni powyższy warunek, jeżeli wykaże że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje co najmniej 2 usługi polegające na świadczeniu usług ochrony fizycznej w czynnych budynkach użyteczności publicznej przez okres trwający nieprzerwanie co najmniej 12 miesięcy. Ocena spełnienia warunku dokonywana będzie na zasadzie spełnia/ nie spełnia, na podstawie przedłożonego wykazu wykonanych usług (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu) oraz dowodów potwierdzających czy usługi te zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie złożonego przez na formularzu ofertowym zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.

**d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**

Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunku:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 150 000,00 zł. Ocena spełnienia warunków udziału

w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/ nie spełnia, na podstawie przedłożonej polisy wraz dowodami opłacenia składek, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 150 000 zł.

- 2) Wykonawca powinien przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:
  - a) formularz oferty - na załączonym druku (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu),
  - b) wykaz wykonanych usług (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług (o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. b),
  - c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
  - d) aktualną koncesję (o której mowa w ust. 3 pkt 1 lit. a),
  - e) dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia OC (o którym mowa w ust 3 pkt 1 lit. d),
  - f) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
  - g) jeśli dotyczy - zobowiązanie podmiotu trzeciego (Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu).
- 3) W zakresie potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu opisanych w ust. 3 pkt 1, Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale i załączyć do oferty. Zobowiązanie można sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.  
Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, wymaga aby z przedłożonego zobowiązania lub innych dokumentów wynikał w szczególności:

- h) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- i) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
- j) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- k) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu zobowiązującego się do udostępnienia zasobów, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego jest obowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem lub podmiotami lub do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, pod warunkiem wykazania zdolności technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej w stopniu wymaganym w trakcie postępowania.

#### **4. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu.
- 2) Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być napisane w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełnione i podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 3) Zaoferowana cena w zakresie każdego z Zadań musi być wyrażona jako cena netto i brutto w złotych polskich według obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
- 4) Cenę oferty i pozostałych kosztów należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Wszelkie zmiany, naniesione przez Wykonawcę w treści oferty, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 6) Poprawki mogą być dokonane wyłącznie poprzez przekreślenie błędnego zapisu oraz naniesienie obok zapisu przekreślonego - zapisu poprawnego wraz z parafą.
- 7) Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

10) Zamawiający dopuszcza Podwykonawców na etapie realizacji zamówienia. Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do zatwierdzenia kopię umowy o podwykonawstwo.

**5. Informacja na temat części zamówienia i możliwość składania ofert częściowych:**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Wykonawca musi złożyć ofertę na cały przedmiot zamówienia opisany w ust. 1 Ogłoszenia o zamówieniu.

**6. Informacja na temat możliwości składania ofert wariantowych:**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

**7. Informację o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu.
- 2) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną z późniejszym potwierdzeniem przesłanej informacji. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.
- 4) Wyjaśnień Zamawiający udzieli niezwłocznie. Wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu należy złożyć nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynie po upływie terminu wyżej wskazanego, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający przekazuje jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim oferentom, składającym wnioski, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniane jest Ogłoszenie o zamówieniu.

**8. Kryteria oceny ofert**

1) Celem wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert i ich wagi:

- cena (Zadanie nr 1, Zadanie nr 2 i Zadanie nr 3) – znaczenie 95 %
- cena dodatkowych elementów systemu SSWiN (Zadanie nr 4) – znaczenie 5 %

2) Sposób wyboru najkorzystniejszej oferty.

**Kryterium „cena”.** Przy obliczaniu punktacji w tym kryterium Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazaną w ofercie Wykonawcy (obliczoną jako suma cen brutto za Zadanie nr 1, Zadanie nr 2 i Zadanie nr 3).

Liczba punktów zdobyta w tym kryterium będzie obliczona wg wzoru:

$$Kc = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert (najniższa suma cen brutto za wykonanie Zadania nr 1,2 i 3)}}{\text{cena brutto oferty badanej (suma cen brutto za wykonanie Zadania nr 1,2 i 3 badanej oferty)}} \times 95 \text{ pkt}$$

Sposób obliczenia ceny ofertowej w każdym z Zadań:

Wykonawca na Formularzu ofertowym zobowiązany jest podać osobną cenę za wykonanie usługi ochrony fizycznej i osobną cenę za wykonanie usługi monitorowania oraz osobną cenę za wykonanie usługi otwierania i zamykania Przychodni Zdrowia nr 2,4,5:

Zadanie nr 1 - Usługa ochrony fizycznej:

- w ofercie należy podać cenę netto 1 roboczogodziny oraz stawki % podatku VAT i cenę 1 roboczogodziny brutto za wykonanie usługi ochrony fizycznej.

Dla celów porównania składanych ofert należy przyjąć liczbę 5713 (pięć tysięcy siedemset trzynaście) roboczogodzin w okresie realizacji całego zamówienia.

Wyliczenie ceny brutto za wykonanie usługi ochrony fizycznej powinno zawierać wskazanie ceny brutto 1 roboczogodziny x 5713 roboczogodzin.

Zadanie nr 2 - Usługa ochrony w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania oraz wykonywanie konserwacji systemu alarmowego:

- w ofercie należy podać cenę netto za 1 miesiąc wykonania usługi monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania oraz wykonywanie konserwacji systemu alarmowego oraz stawki % VAT oraz cenę brutto za 1 miesiąc wykonania usługi.

Zadanie nr 3 - Usługa otwierania i zamykania budynku Przychodni Zdrowia nr 2, Przychodni Zdrowia nr 4 oraz Przychodni Zdrowia nr 5.

- w ofercie należy podać cenę netto oraz cenę brutto za 1 miesiąc wykonywania usługi otwierania i zamykania budynku Przychodni Zdrowia nr 2, Przychodni Zdrowia nr 4 oraz Przychodni Zdrowia nr 5.

Kryterium „**dodatkowe elementy systemu SSWiN**”: Przy obliczaniu punktacji w tym kryterium Zmawiający będzie brał pod uwagę sumę cen jednostkowych za dokonywanie niezbędnych napraw oraz modernizacji oraz rozbudowy systemu alarmowego SSWiN w budynkach Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 i Sękowskiego 2b. Ceny za poszczególne elementy systemu oraz roboczogodzinę usługi naprawy lub modernizacji lub rozbudowy należy podawać w tabeli w ust. 4 Formularza ofertowego.

Liczba punktów zdobyta w tym kryterium będzie obliczona wg wzoru:

$$Kd = \frac{\text{najniższa cena brutto (suma cen jednostkowych) spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej (suma cen jednostkowych badanej oferty)}} \times 5 \text{ pkt}$$

3) Łączna liczba punktów uzyskanych przez ofertę będzie liczona wg. wzoru:

$$P_o = K_c + K_d$$

gdzie:

P<sub>o</sub> - liczba punktów uzyskanych przez daną ofertę

K<sub>c</sub> - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

K<sub>d</sub> - liczba punktów uzyskanych w kryterium dodatkowe elementy systemu SSWiN

- 4) W prowadzonym postępowaniu zostanie wybrana niepodlegająca odrzuceniu oferta, która według formuły oceny ofert uzyska największą ilość punktów oraz spełni wszystkie wymagania Ogłoszenia o zamówieniu. Ocena zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy, co do ceny za poszczególne Zadania zamówienia oraz ceny za dodatkowe elementy systemu SSWiN. Wyniki poszczególnych działań matematycznych zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.

### 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym – Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu w siedzibie Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6 (kancelaria pok. nr 8) w terminie do dnia **do dnia 03.06.2020 r. do godz. 10.00** w formie pisemnej (osobiście, pocztą, przesyłką kurierską, za pośrednictwem pośtańca) pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie bez względu na przyczyny opóźnienia. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 2) Ofertę należy umieścić w zabezpieczonym opakowaniu (np. koperta) oznaczonym napisem:

**POWIAT MIELECKI**

**ul. Wyspiańskiego 6**

**39-300 Mielec**

Oferta w postępowaniu pn.:

**„Usługi ochrony fizycznej, ochrony w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania oraz konserwacji systemu alarmowego oraz usługi otwierania i zamykania budynków”**

**numer referencyjny WA.272.1.11.2020**

**Nie otwierać przed 03.06.2020 r. godz. 11:00**

- 3) Na opakowaniu należy podać nazwę i dokładny adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.06.2020 r. o godzinie 11.00 w siedzibie Zamawiającego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6. Informacja z otwarcia ofert zostanie udostępniona na stronie internetowej BIP Powiatu Mieleckiego: <http://bip.powiat-mielecki.pl/zamowienia-publiczne-powyzej-30000-euro>

### 10. Podstawy wykluczenia z postępowania

Zamawiający może wykluczyć z postępowania Wykonawcę:

- 1) który nie wykazał braku podstaw wykluczenia lub spełnienia warunków udziału w postępowaniu;



- 2) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 3) który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 5) który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655).

#### **11. Przesłanki odrzucenia oferty:**

Zamawiający może odrzucić ofertę Wykonawcy, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, chyba, że niezgodność ma charakter omyłki i Zamawiający może poprawić omyłkę;
- 2) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 3) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- 4) Wykonawca w ofercie nie wycenił wszystkich pozycji wymaganych przez Zamawiającego lub oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny, chyba że błąd ma charakter oczywistej omyłki rachunkowej i Zamawiający może poprawić omyłkę z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 5) jeden Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę.

#### **12. Informacje dodatkowe:**

- 1) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku, gdy:
  - a) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymogów Ogłoszenia o zamówieniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - c) wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 2) Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.

- 3) Zastrzega się, że niniejsze Ogłoszenia o zamówieniu nie stanowi zobowiązania do udzielenia zamówienia.
- 4) Zamawiający może, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 5) Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w toku prowadzonego badania ofert otrzymał najwyższą liczbę punktów.
- 6) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 7) Postępowanie uznaje się za ważne, gdy przynajmniej jeden Wykonawcałoży ofertę odpowiadającą wymaganiom podanym w Ogłoszeniu o zamówieniu.
- 8) Zamawiający ma prawo zakończyć postępowanie bez wyboru oferenta, nie przewiduje się postępowania odwoławczego w sprawie decyzji o wyborze oferenta, odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez jego wyboru.
- 9) Postępowanie o udzielenie zamówienia może zakończyć się negocjacjami przeprowadzonymi z co najmniej jednym z Wykonawców.
- 10) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień do złożonej oferty.
- 11) Informację z otwarcia ofert oraz o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej BIP Powiatu Mieleckiego: <http://bip.powiat-mielecki.pl/zamowienia-publiczne-powyzej-30000-euro>

### **13. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Powiatu Mieleckiego, z siedzibą w Mielcu, ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec;
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Piotr Wieczerzak, kontakt: adres e-mail: [iodo@powiat-mielecki.pl](mailto:iodo@powiat-mielecki.pl), telefon: 17/78 00 487;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługi ochrony fizycznej, ochrony w formie monitorowania i ochrony obiektu w systemie dyskretnego ostrzegania oraz konserwacji systemu alarmowego oraz usługi otwierania i zamykania budynków numer referencyjny: WA.272.1.11.2020;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **14. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**

Ewelina Uzar – Wydział Administracyjny, 17 78 00 406, e-mail: [euzar@powiat-mielecki.pl](mailto:euzar@powiat-mielecki.pl)

Robert Kręcigłowa – Biuro Informatyki, 17 78 00 452, e-mail: [rkreciglowa@powiat-mielecki.pl](mailto:rkreciglowa@powiat-mielecki.pl)

#### **15. Załączniki:**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzory oświadczeń

Załącznik nr 3 – Projekt umowy