

Mielec, 7 czerwca 2021 roku

Pan
Marek KAMIŃSKI
za pośrednictwem
Marka Paprockiego
Przewodniczącego Rady Powiatu Mieleckiego

W odpowiedzi na interpelację złożoną podczas XXXI sesji Rady Powiatu Mieleckiego w dniu 24 maja 2021 roku, w części dotyczącej zapytania:

- I. „Jakie czynności podejmował w zakresie swoich obowiązków członek zarządu powiatu oddelegowany do spraw szpitala Pan Zbigniew Działowski od momentu powołania na stanowisko do dnia złożenia interpelacji. Proszę o podanie konkretnych działań i ich terminów”, wyjaśniam, że w tym czasie Pan Zbigniew Działowski:
 1. Na bieżąco:
 - nadzoruje sprawy z zakresu ochrony zdrowia prowadzone w Wydziale Edukacji, Zdrowia i Spraw Społecznych,
 - analizuje sprawozdania finansowe przedkładane przez Szpital,
 - monitoruje obłożenia łóżek podczas fal covidowych,
 - nadzoruje działania związane z sytuacją epidemiologiczną spowodowaną zagrożeniem COVID-19,
 2. Spotykał się i rozmawiał z pracownikami Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, tj. z:
 - ordynatorami,
 - lekarzami anestezyjologami w sprawie formy dalszego zatrudnienia,
 - lekarzami indywidualnie,
 - pielęgniarkami,
 - związkami zawodowymi,
 - dyrekcją, księgowością oraz kadrami.
 3. Analizował dokumentację dotyczącą przeprowadzanego postępowania przetargu nieograniczonego na świadczenie usług sprzątnia i utrzymania czystości w pomieszczeniach Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu.
 4. Brał udział w rozmowach mających na celu obniżenie kosztów usług sprzątnia i utrzymania czystości w pomieszczeniach Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu.
 5. Prowadził kontrolę jakości wykonywanych usług sprzątnia i utrzymania czystości w pomieszczeniach Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu w tym także dokumentacji pracowniczej.
 6. Zainicjował przeprowadzenie kontroli funkcjonowania Sekcji Transportu Szpitalnego w zakresie oceny procedur dotyczących funkcjonowania taboru samochodowego, poddania weryfikacji zgodności zapisów procedur i analizy kosztów eksploatacji samochodów będących w dyspozycji szpitala- serwis, przegląd, naprawy oraz prawidłowości rozliczania kart drogowych. Dyrektor do zaleceń pokontrolnych do dnia dzisiejszego się nie ustosunkował.
 7. Przeprowadził oględziny pomieszczeń garażowych i socjalnych Sekcji Transportu Szpitalnego pod kątem bezpieczeństwa i warunków panujących w tych pomieszczeniach.
 8. Nadzorował realizację zadania pn.: „Zakup sprzętu medycznego dla Szpitala Specjalistycznego w Mielcu”, celem zabezpieczenia zdrowotnego pacjentów w Szpitalu Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu.
 9. Uczestniczył w spotkaniach dotyczących:
 - remontu Oddziału Ginekologiczno-Położniczego,
 - remontu Oddziału Obserwacyjno-Zakaźnego i Chorób Wątroby,
 - realizacji inwestycji: „Kompleksowa modernizacja infrastruktury energetycznej Szpitala Specjalistycznego w Mielcu” dofinansowanej w ramach Środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 dla jednostek samorządu terytorialnego w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych (RFIL),
 - poprawy warunków pracy oraz socjalnych pracowników Centralnej Sterylizacji,
 - remontu i przebudowy kotłowni przy szpitalnej,

- warunków funkcjonowania i stanu technicznego i sanitarnego budynku, w którym mieści się prosektorium szpitala,
 - powstanie dodatkowych oddziałów „Covidowych” Specjalistycznego Szpitala im. Edmunda Biernackiego w Mielcu oraz służ na pozostałych oddziałach szpitalnych.
10. Prowadził postępowania dotyczące wyjaśnienia:
- zatrudnienia w Centralnej Sterylizacji Szpitala,
 - wyłonienia wykonawcy na remont pomieszczenia socjalnego na Oddziale Obserwacyjno-Zakaźnym i Chorób Wątroby.
11. W ramach sprawowanego nadzoru był inicjatorem pism dotyczących:
- darowizny dla szpitala na rzecz wsparcia walki z chorobą zakaźną COVID-19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2,
 - umów i aneksów do umów lekarzy kontraktowych zawartych przez Szpital Specjalistyczny im. Edmunda Biernackiego w Mielcu z lekarzami w 2020 r.,
 - zatrudnianych i zwalnianych pracowników Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu w terminie od dnia 1 stycznia 2019 roku do dnia 15 sierpnia 2020 roku w rozbiciu na poszczególne grupy zawodowe,
 - sytuacji na Oddziale Ginekologiczno-Położniczym,
 - dyżurów pełnionych przez ordynatora Oddziału Obserwacyjno-Zakaźnego i Chorób Wątroby,
 - sytuacji w Centralnej Sterylizacji Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu – do chwili obecnej brak odpowiedzi na zawarte pytania,
 - dodatku do wynagrodzenia dla pielęgniarek w wysokości 2000 zł.
 - pracy w godzinach nadliczbowych pracowników Szpitala,
 - obowiązku składania kwartalnych sprawozdań ze zrealizowanych działań zawartych w:
 - „Programie Naprawczym Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu na lata 2020-2022” oraz osiągniętych wynikach finansowych,
 - „Planie naprawczym na lata 2020-2022 z prognozą finansową na lata 2020-2030 Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu” oraz osiągniętych wynikach finansowych
 - przygotowania danych do Raportu o stanie powiatu za 2020 r.,
 - niepodjęcia działań powodujących nieuzasadnione wydatki związane z prowadzeniem szpitala, w tym wynagrodzeń do czasu rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu.
- Ponadto przypominał o obowiązku:
- wynikającym z Uchwały Nr XXXVII/303/2014 Rady Powiatu Mieleckiego nakładającej obowiązek przedkładania Zarządowi Powiatu oraz Radzie Powiatu zbiorczych informacji o zawartych w roku 2019 i w 2020 r. o umowach zbycia, dzierżawy, najmu, użytkowania lub użyczenia aktywów trwałych Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu wraz z określeniem podmiotów, z którymi zawarto umowy i wielkości przychodów uzyskanych z tego tytułu;
 - podpisywania sprawozdania finansowego za rok obrotowy.
12. Informował dyrekcję szpitala o obowiązku wynikającym z art. 25 c ustawy o samorządzie powiatowym.
13. Zwracał uwagę na warunki pracy podczas wykonywania obowiązków służbowych oraz stworzenia bezpiecznych warunków pracy, zgodnych z obowiązującymi przepisami związanymi z COVID-19, weryfikacja i kontrola stosowania procedur przez personel medyczny oraz przedkładanie do Starostwa, co 3 tygodnie informacji o ich przestrzeganiu - brak informacji ze strony Szpitala do chwili obecnej o weryfikacji stosowania procedur.
14. Brał udział w spotkaniach i konferencjach:
- z przedstawicielami Ministerstwa Zdrowia, Prezesem NFZ, Dyrektorem Podkarpackiego Oddziału Wojewódzkiego NFZ w Rzeszowie,
 - w konwentach starostów podkarpackich na temat służby zdrowia,
 - z Wojewodą Podkarpackim na temat sytuacji szpitali podczas walki z chorobą zakaźną COVID-19 wywołanej wirusem SARS-CoV-2,
 - z dyrektorami ościennych szpitali.
15. Uczestniczył w spotkaniach i szkoleniach na temat rozliczania procedur medycznych.
16. Inicjował rozmowy i spotkania mające na uzupełnienie kadry medycznej w szpitalu.
17. Inicjował działania mające na celu ograniczenie kosztów funkcjonowania szpitala.

18. Występował o uruchomienie elektronicznej ewidencji czasu pracy Szpitala.

W ramach bieżącego nadzoru na Szpitalu Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu Pan Zbigniew Działowski spotykał się wielokrotnie z dyrekcją szpitala wskazując na zagrożenia, kierunki i obszary działania szpitala mogące wpłynąć na poprawę sytuacji finansowej szpitala jak i także warunki leczenia. Trudno wskazywać konkretne terminy, gdyż był i jest to ciąg zdarzeń.

II. *„Czy Pan Józef Więclaw po zakończeniu pełnienia funkcji dyrektora szpitala był zatrudniony / miał umowę zlecenie / inną podstawę formalną łączącą go ze szpitalem w Mielcu, jeżeli tak w jakim okresie oraz w jakiej roli”*

Pan Józef Więclaw po zakończeniu pełnienia funkcji Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu był zatrudniony w Szpitalu na podstawie umowy zlecenia od dnia 1.05.2020 r. do 31.07.2020 r. w zakresie doradztwa i nadzoru prac remontowo-budowlanych wykonywanych w Szpitalu, tj.:

- 1) doradztwa w zakresie remontu Oddziału Ginekologiczno-Położniczego i przygotowanie końcowego raportu, po zakończeniu inwestycji;
- 2) przygotowania inwestycji w Oddziale Obserwacyjno-Zakaźnym i Chorób Wątroby polegającej na montażu centrali nawiewowo-wywiewającej w izolatkach Oddziału wraz z końcowym raportem, po zakończeniu prac;
- 3) nadzoru nad realizacją projektu „Zwiększenia efektywności gospodarki energetycznej” i przygotowanie końcowego raportu;
- 4) bieżącego doradztwa w zakresie funkcjonowania Szpitala.

III. *„Proszę o przedstawienie dowodów korespondencji pomiędzy Starostwem Powiatowym a Dyrektorem szpitala Panem Zbigniewem Torbus odnoszącej się do niedotrzymania przez niego terminu na złożenie oświadczenia majątkowego.”*

Odpowiadając na Pana prośbę wyjaśniam, że:

Obowiązek złożenia oświadczenia majątkowego przez samorządowych funkcjonariuszy publicznych został wprowadzony do poszczególnych ustaw ustrojowych przez przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2002 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 214, poz. 1806, z późn. zm.) w ramach szerszej nowelizacji zawierającej regulacje nazywane powszechnie przepisami antykorupcyjnymi.

Art. 25c ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym (tekst jedn.: Dz.U. 2020 r., poz. 920) – dalej u.s.p. mówi - *radny, członek zarządu powiatu, sekretarz powiatu, skarbnik powiatu, kierownik jednostki organizacyjnej powiatu, osoba zarządzająca i członek organu zarządzającego powiatową osobą prawną oraz osoba wydająca decyzje administracyjne w imieniu starosty są obowiązani do złożenia oświadczenia o swoim stanie majątkowym, zwanego dalej "oświadczeniem majątkowym".*

Z kolei art. 25 c ust. 5 . u.s.p. określa terminy składania oświadczeń majątkowych - *członek zarządu powiatu, sekretarz powiatu, skarbnik powiatu, kierownik jednostki organizacyjnej powiatu, osoba zarządzająca i członek organu zarządzającego powiatową osobą prawną oraz osoba wydająca decyzje administracyjne w imieniu starosty składają pierwsze oświadczenie majątkowe w terminie 30 dni od dnia wyboru lub powołania na stanowisko albo od dnia zatrudnienia. Kolejne oświadczenia majątkowe są składane przez nich co roku do dnia 30 kwietnia, według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, oraz w dniu odwołania ze stanowiska lub rozwiązania umowy o pracę.*

Jak wynika z przytoczonych przepisów osoby obowiązane do złożenia oświadczenia majątkowego są odpowiedzialne za złożenie oświadczenia majątkowego i to w ich interesie jest złożenie oświadczenia w terminach określonych ustawowo. Przekroczenie ustawowo określonych terminów do złożenia oświadczenia majątkowego przez ww. osoby skutkuje uruchomieniem sankcji przewidzianych za niezłożenie tego oświadczenia.

Ustawodawca w art. 25f ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 i 3 u.s.p. w przypadku innych niż radni, funkcjonariuszy powiatowych zastosował podwójny system sankcji w postaci:

- 1) utraty prawa do wynagrodzenia za okres od dnia, w którym powinno być złożone oświadczenie, do dnia złożenia oświadczenia,
- 2) odwołania albo rozwiązania przez właściwy organ umowy o pracę najpóźniej po upływie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin do złożenia oświadczenia.

Pierwsza sankcja (wezwanie do złożenia oświadczenia) będzie mieć zastosowanie po bezskutecznym upływie 14-dniowego terminu wskazanego w skutecznie doręczonym wezwaniu do złożenia oświadczenia i powoduje utratę wynagrodzenia za okres od dnia, w którym powinno być złożone oświadczenie do dnia złożenia oświadczenia.

Druga poważniejsza sankcja (za nieterminowe złożenie oświadczenia majątkowego) jest stosowana obligatoryjnie, począwszy już od dnia, w którym oświadczenie stało się wymagalne bez konieczności (a także prawnej możliwości) uprzedniego wezwania do złożenia oświadczenia w ustawowo określonym terminie, tj. najpóźniej po upływie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin złożenia oświadczenia. Wynika to z literalnego brzmienia art. 25f ust. 3 u.s.p. Redakcja przepisów, zawierających kategoriyczne zwroty: „*odwołuje*”, „*rozwiązuje umowę o pracę*” wskazuje, że właściwy organ ma prawny obowiązek to uczynić, co oznacza, że nie ma on żadnej swobody w tym względzie. Niewątpliwe jest też, że ten obowiązek powstaje w przypadku stwierdzenia, że doszło do niezłożenia w terminie oświadczenia majątkowego przez pracownika, na którym ciążył taki obowiązek. Odwołanie (rozwiązanie umowy o pracę) musi być dokonane, jak określił to ustawodawca najpóźniej po upływie 30 dni od dnia, w którym upłynął termin do złożenia oświadczenia.

Mając powyższe na uwadze odpowiadam, że Starostwo Powiatowe w Mielcu nie prowadziło korespondencji z dyrektorem szpitala Panem Zbigniewem Torbusem cyt. „*...odnoszącej się do niedotrzymania przez niego terminu na złożenie oświadczenia majątkowego*”. Dodam, że w wyroku z dnia 05.08.2014 r., I PK 3/14 (OSNP2016/1, poz. 3), Sąd Najwyższy stanął na stanowisku, w myśl którego: „*Obowiązek pracodawcy zaznajamiania pracownika podejmującego pracę z zakresem jego obowiązków (art. 94 pkt 1 k.p.), obejmuje poinformowanie o powinności i terminie złożenia oświadczenia majątkowego, o którym mowa w art. 25c ust. 1 u.s.p.. Brak stosownego pouczenia nie zwalnia osoby zobowiązanej do złożenia oświadczenia majątkowego z obowiązku złożenia oświadczenia majątkowego, skoro powinność ta spoczywa na nim z mocy przepisu ustawy i ma bezwarunkowy charakter.*”

Nawiązując do Pana wystąpienia podczas XXXI sesji Rady Powiatu Mieleckiego w dniu 24 maja 2021 r., informuję, że dyrekcja szpitala była informowana o powinności i terminach złożenia oświadczeń majątkowych, w tym i Pan Zbigniew Torbus. Taką informację przekazywała m.in. Sekretarz Powiatu Mieleckiego w momencie obejmowania przez Pana Zbigniewa Torbusa funkcji p.o. Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, jak i w dniu powołania na stanowisko dyrektora szpitala, tj. 7 października 2020 r. – w obecności członków Zarządu Powiatu Mieleckiego. Dyrektor jednak bezwarunkowo spoczywającego na nim obowiązku z mocy przepisu ustawy nie dopełnił.

IV. Proszę o szczegółowe wyjaśnienie jakie cele zostały postawione przed kolejnym dyrektorem szpitala skoro ostatni konkurs na to stanowisko pozostał nierozstrzygnięty a komunikat po jego zakończeniu zawierał lakoniczne zdanie „według opinii komisji konkursowej żaden z nich nie spełnił podstawowego oczekiwania samorządu powiatu”.

Podstawowym celem, jaki został postawiony kandydatom na dyrektora szpitala było przedstawienie przez nich planowanych działań zmierzających do szybkiej i radykalnej poprawy jakości obsługi pacjentów, tak, aby każdy korzystający z usług szpitala został obsłużony szybko, sprawnie i z należytą troską.

V. Proszę o przedstawienie ogłoszenia o konkursie w którym będą zawarte wymogi przedstawione w zakresie oczekiwań samorządu powiatu względem nowego dyrektora szpitala w ostatnim nierozstrzygniętym konkursie na to stanowisko.

Powyższy cel tj. dobro pacjenta, jako oczywisty nie został zawarty w treści ogłoszenia o konkursie.

VI. Proszę o upublicznienie oraz przekazanie protokołu z posiedzenia komisji konkursowej ostatniego nierozstrzygniętego konkursu na dyrektora szpitala celem rozwiania wątpliwości, co do jego poprawności.

W załączeniu przekazuję Protokół Komisji Konkursowej z przeprowadzonego postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu w dniu 18 maja 2021 roku.

VII. Proszę o informację czy od momentu powołania na stanowisko starosty Pana Stanisława Lonczaka były przyznawane podwyżki dla personelu w szpitalu w Mielcu? Jeżeli tak to dla jakich grup zawodowych oraz w jakiej wysokości.

Od roku 2018 tj. powołania na stanowisko starosty Pana Stanisława Lonczaka, w tut. Szpitalu były przyznawane podwyżki dla pracowników:

- 1) na podstawie Porozumienia ze Związkami Zawodowymi z dnia 2.08.2018 r. dla zatrudnionych pielęgniarek i położnych :
 - od 1.09.2018 r. o kwotę 200 zł brutto miesięcznie do wynagrodzenia zasadniczego,
 - od 1.06.2019 r. o kwotę 100 zł brutto miesięcznie do wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) na podstawie Porozumienia ze Związkiem Zawodowym z dnia 22.08.2018 r. dla zatrudnionych w innym charakterze niż pielęgniarka, położna, lekarz:
 - od 1.09.2018 r. o 200 zł brutto miesięcznie do wynagrodzenia zasadniczego,
 - od 1.06.2019 r. o 100 zł brutto miesięcznie do wynagrodzenia zasadniczego;
- 3) na podstawie Porozumienia ze Związkiem Zawodowym z dnia 28.05.2019 r. stawki osobistego zaszeregowania pracowników medycznych Laboratorium Diagnostycznego podwyższone o 500 zł brutto miesięcznie od dnia 1.06.2019 r.;
- 4) Zarządzeniem Nr 60/2019 Dyrektora Szpitala z dnia 29.05.2019 r. podwyższono wynagrodzenia zasadnicze od dnia 1.06.2019 r.:
 - pracownikom niemedycznym o kwotę 160 zł brutto miesięcznie,
 - fizjoterapeutom o kwotę 500 zł brutto miesięcznie,
 - logopedom, psychologom o kwotę 500 zł brutto miesięcznie,
 - technikom masażystom, terapeutom zajęciowym, farmaceutom, technikom farmacji o kwotę 300 zł brutto miesięcznie.

Ponadto zarówno personel medyczny jak i niemedyczny objęty był również wzrostem wynagrodzenia na podstawie przepisów prawa: ustawy o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych, rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej.

VIII. Proszę o informację jakie są nakłady na inwestycje w szpitalu w Mielcu od momentu powołania na stanowisko starosty Pana Stanisława Lonczaka do momentu złożenia tej interpelacji.

2019 rok

- Adaptacja pomieszczeń pod wykonanie Magazynu Odpadów Medycznych wraz z dokumentacją - 100 000 zł - środki powiatu.
- Zakup ultrasonografu i sprzętu rehabilitacyjnego na potrzeby Szpitala Specjalistycznego w Mielcu - 429 010,68 zł, z tego 386 109,61 zł środki Funduszu Sprawiedliwości.

Pokrycie straty – 1 708 328,95 zł

Razem na zadania inwestycyjne: 529 010,68 zł z tego środki powiatu - 142 901,07 zł

2020 rok

- Dotacja celowa dla Szpitala Specjalistycznego w Mielcu z przeznaczeniem na dofinansowanie przebudowy oddziałów szpitalnych- 1 123 325,45 zł - środki powiatu.
- Finansowanie zadań związanych ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się, profilaktyką oraz zwalczaniem skutków choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS - Co-V - 2 zwanej "COVID-19" - dotacja na zakup wyposażenia - 425 500 zł - środki z dotacji.
- Finansowanie zadań związanych ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się, profilaktyką oraz zwalczaniem skutków choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS - Co-V - 2 zwanej "COVID-19" - dotacja na zakup systemu i bramki do dezynfekcji - 73 780,00 zł z dotacji.
- Finansowanie zadań związanych ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się, profilaktyką oraz zwalczaniem skutków choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS - Co-V - 2 zwanej "COVID-19" - dotacja na zakup koncentratora tlenu - 83 000 zł z dotacji (środki przekazane do szpitala i zwrócone w 01/2021- z uwagi na nie zrealizowanie zadania).

Razem na zadania inwestycyjne: 1 705 605,45 zł z tego środki powiatu - 1 123 325,45 zł

Pokrycie straty – 6 236 302,38 zł

2021 rok

- Kompleksowa modernizacja infrastruktury energetycznej Szpitala Specjalistycznego w Mielcu- umowa ze szpitalem podpisana na kwotę 2 535 000,00 zł – środki Rządowego Funduszu Inicjatyw Lokalnych

Otrzymują:

1. Adresat – za pośrednictwem Biura Rady
2. Biuro Rady i Zarządu Powiatu Mieleckiego
3. A / A

STAROSTA
Powiatu Mieckiego
Staniława Łonczak

PROTOKÓŁ KOMISJI KONKURSOWEJ

z przeprowadzonego postępowania konkursowego
na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu

w dniu 18 maja 2021 roku

Konkurs na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu przeprowadzono w sali konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6; 39-300 Mielec (I piętro) od godz. 9.00.

Konkurs przeprowadziła Komisja Konkursowa w składzie:

Przewodniczący Komisji: **MARTYŃSKI Paweł**
Członkowie: **ZDZIEBŁO Janusz** - przedstawiciel podmiotu tworzącego - lekarz
NIEDBAŁA Henryk - przedstawiciel Rady Społecznej działającej przy Szpitalu Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu
JEMIOŁO Maciej - przedstawiciel podmiotu tworzącego
SMACZNY Józef - przedstawiciel podmiotu tworzącego

Zawiadomienie członków Komisji Konkursowej o miejscu i terminie posiedzenia - stanowi zał. nr 1 do protokołu,

Zawiadomienie kandydatów o miejscu i terminie posiedzenia - stanowi zał. nr 2 do protokołu,

Zgodnie z §2 ust. 4 *Regulaminu przeprowadzania konkursu* przebieg posiedzenia komisji konkursowej protokołuje Pani XXXXXXXXXX.

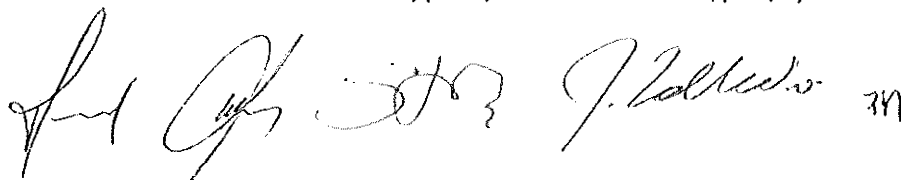
Przewodniczący Komisji stwierdził, że w pracach Komisji bierze udział 5 członków, co zgodnie z §11 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku (tekst jedn.: Dz. U z 2021 roku, poz. 430) w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą pozwala na prowadzenie prac Komisji Konkursowej.

Przewodniczący Komisji poinformował, iż wszczęcie postępowania konkursowego, zgodnie z §3 ust. 3 w/w Rozporządzenia, nastąpiło z chwilą powołania Komisji Konkursowej Uchwałą Nr XXVII/237/2021 Rady Powiatu Mieleckiego z dnia 22 stycznia 2021 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego i wybrania kandydata na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego w Mielcu.

Następnie Przewodniczący Komisji stwierdził, że zgodnie z §4 ust. 1 pkt 1 oraz §7 ust. 3 i 4 w/w Rozporządzenia został opracowany i przyjęty przez Komisję Konkursową na posiedzeniu w dniu 16 marca 2021 roku *Regulamin przeprowadzania konkursu na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu* oraz projekt *Ogłoszenia o konkursie na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu*.

Przewodniczący Komisji Konkursowej poinformował, że *Regulamin* wraz z projektem *Ogłoszenia*, zgodnie z §7 ust. 5 w/w Rozporządzenia, został przekazany Zarządowi Powiatu Mieleckiego w dn. 16 marca 2021 roku.

Zarząd Powiatu Mieleckiego Uchwałą Nr 132/799/2021 w dniu 22 marca 2021 roku ogłosił konkurs na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu. W ogłoszeniu określono wymogi, jakie powinni spełniać kandydaci na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 roku, poz. 711).






Ogłoszenie o konkursie zostało:

- 1/. udostępnione na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Mieleckiego (podmiotu tworzącego):
<http://bip.powiat-mielecki.pl/ogloszenia-o-prace-jednostki>
- 2/. udostępnione na stronie Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu:
<http://szpital.mielec.pl/>

Ogłoszenie o konkursie nastąpiło w terminie określonym w art. 49 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

Następnie Przewodniczący poinformował, iż zgodnie z §5 ust. 1 w/w Rozporządzenia w skład Komisji konkursowej nie może być powołana osoba, która jest małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie osoby, której dotyczy postępowanie konkursowe, albo pozostaje wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej bezstronności. Dlatego zostało przygotowane stosowne oświadczenie, które następnie przedłożył członkom Komisji do pisemnego potwierdzenia po zapoznaniu się z nazwiskami kandydatów, którzy złożyli swoje oferty.

Przewodniczący Komisji okazał zaklejone koperty. Oferty zostały złożone przez następujących kandydatów przystępujących do konkursu (oferty wg kolejności wpływu):

- 1/. 
- 2/. 
- 3/. 

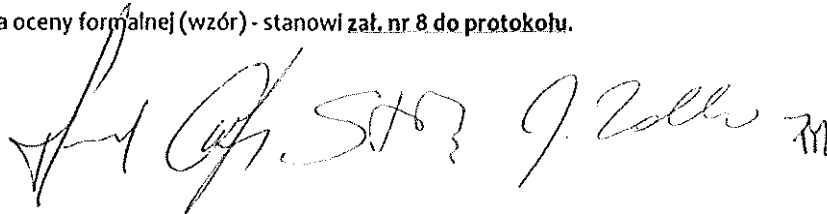
Następnie wszyscy członkowie Komisji Konkursowej na ręce Przewodniczącego złożyli oświadczenie następującej treści:
„Ja, niżej podpisany, po zapoznaniu się z danymi personalnymi osób, które zgłosiły swoje kandydatury na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu w postępowaniu konkursowym prowadzonym w związku z ogłoszeniem z dnia 22 marca 2021 roku oświadczam, że nie jestem małżonkiem lub krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia włącznie żadnej z osób, których dotyczy postępowanie konkursowe i nie pozostaje wobec nich w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności.”

Podpisane oświadczenia członków Komisji – stanowią zał. nr 3-7 do protokołu.

Na wszystkich złożonych kopertach zamieszczono wymagane dane, tj. imię, nazwisko, adres i numer telefonu kontaktowego oraz adnotację: „Konkurs na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu”.

Przewodniczący poinformował, że przygotowano karty oceny formalnej, które ułatwią pracę Komisji. Nie jest to wymóg ustawy. Poprosił o zabranie głosu w sprawie karty członków Komisji. Komisja zdecydowała, by przyjąć przygotowaną kartę oceny formalnej. W związku z tym Przewodniczący poddał pod głosowanie przyjęcie karty oceny formalnej przez członków Komisji.

Karta oceny formalnej (wzór) - stanowi zał. nr 8 do protokołu.



Członkowie Komisji Konkursowej jednogłośnie (5 głosami „za”) przyjęli kartę oceny formalnej. Nikt się nie wstrzymał, nikt nie głosował przeciw.

Komisja przystąpiła do otwarcia kopert z dokumentami kandydatów w celu stwierdzenia ich kompletności i oceny pod względem formalnym.

1/. W pierwszej kolejności Komisja zapoznała się z dokumentami kandydata Pana [REDAKTOWANE] i stwierdziła, że kandydat spełnia wymogi określone w ustawie i w ogłoszeniu.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie jawne wniosek o dopuszczeniu kandydatury Pana [REDAKTOWANE] do dalszej części konkursu.

Komisja Konkursowa jednogłośnie (5 głosami „za”) postanowiła o dopuszczeniu kandydata Pana [REDAKTOWANE] do dalszej części konkursu. Nikt się nie wstrzymał, nikt nie głosował przeciw.

Karta oceny formalnej wraz z dokumentacją stanowi zał. nr 9 do protokołu.

2/. Komisja Konkursowa przystąpiła do sprawdzenia dokumentów złożonych przez kandydatkę Panią [REDAKTOWANE] i stwierdziła, że kandydatka spełnia wymogi określone w ustawie i w ogłoszeniu.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie jawne wniosek o dopuszczeniu kandydatury Pani [REDAKTOWANE] do dalszej części konkursu.

Komisja Konkursowa jednogłośnie (5 głosami „za”) postanowiła o dopuszczeniu kandydatki Pani [REDAKTOWANE] do dalszej części konkursu. Nikt się nie wstrzymał, nikt nie głosował przeciw.

Karta oceny formalnej wraz z dokumentacją stanowi zał. nr 10 do protokołu.

3/. W dalszej kolejności Komisja zapoznała się z dokumentami kandydata Pana [REDAKTOWANE] i stwierdziła, że kandydat spełnia wymogi określone w ustawie i w ogłoszeniu.

W związku z powyższym Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie jawne wniosek o dopuszczeniu kandydatury Pana [REDAKTOWANE] do dalszej części konkursu.

Komisja Konkursowa jednogłośnie (5 głosami „za”) postanowiła o dopuszczeniu kandydatury Pana [REDAKTOWANE] do dalszej części konkursu. Nikt się nie wstrzymał, nikt nie głosował przeciw.

Karta oceny formalnej wraz z dokumentacją stanowi zał. nr 11 do protokołu.

Komisja Konkursowa stwierdziła, że w postępowaniu konkursowym zgodnie z §2 w/w Regulaminu uczestniczy wymagana liczba kandydatów (co najmniej dwóch). Są to następujący kandydaci:

1/. [REDAKTOWANE]

2/. [REDAKTOWANE]

3/. [REDAKTOWANE]

Spełniają oni warunki formalne pozwalające na dopuszczenie do dalszej części konkursu.

Komisja stwierdziła prawidłowość zawiadomienia kandydatów o miejscu i terminie rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur. Wszyscy kandydaci zostali pisemnie powiadomieni o posiedzeniu komisji konkursowej zwołanej na dzień dzisiejszy, co potwierdzają zwrotki dołączone do zawiadomienia.

Przewodniczący Komisji poinformował, że zgodnie z Regulaminem Komisja Konkursowa przeprowadza indywidualne rozmowy z kandydatami, polegające w pierwszej kolejności na zadawaniu jednakowych pytań niezbędnych do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem, a następnie pytań dodatkowych zadawanych przez członków komisji konkursowej. Wiedza i umiejętności kandydatów związane z zarządzaniem podmiotem leczniczym będą podstawą do głosowania nad wyłonieniem kandydata na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Biernackiego w Mielcu.

Komisja Konkursowa zaproponowała następujące pytania jednakowe dla wszystkich uczestników:

1. *Jaki przewiduje Pani/Pan plan rozwoju Szpitala - głównie w aspekcie rozwoju bloku operacyjnego, sprzętu medycznego, rozszerzenia zakresu usług i pozyskania dodatkowych środków finansowych?*
2. *Jak Pani/Pan widzi poprawę funkcjonowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego?*
3. *W jakim kierunku powinien rozwijać się Szpital, by poprawić wynik finansowy?*
4. *Co jest wg Pani/Pana mocną, a co słabą stroną mieleckiego Szpitala, jakie z tego wynikają szanse i zagrożenia dla placówki?*
5. *Jaki ma Pani/Pan pomysł na obniżenie kosztów stałych?*

Komisja Konkursowa w głosowaniu jawnym jednogłośnie (5 głosami „za”) postanowiła, iż wspólne pytania do kandydatów będą brzmieć:

1. *Jaki przewiduje Pani/Pan plan rozwoju Szpitala - głównie w aspekcie rozwoju bloku operacyjnego, sprzętu medycznego, rozszerzenia zakresu usług i pozyskania dodatkowych środków finansowych?*
2. *Jak Pani/Pan widzi poprawę funkcjonowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego?*
3. *W jakim kierunku powinien rozwijać się Szpital, by poprawić wynik finansowy?*
4. *Co jest wg Pani/Pana mocną, a co słabą stroną mieleckiego Szpitala, jakie z tego wynikają szanse i zagrożenia dla placówki?*
5. *Jaki ma Pani/Pan pomysł na obniżenie kosztów stałych?*

Rozpoczęto drugą część postępowania konkursowego. Poproszono do sali wszystkich kandydatów:

- 1/. [REDACTED]
- 2/. [REDACTED]
- 3/. [REDACTED]

Przewodniczący przekazał kandydatom następujące informacje: przedstawił członków Komisji Konkursowej, poinformował kandydatów o dopuszczeniu wszystkich do dalszego postępowania konkursowego, czyli o spełnieniu warunków wymaganych w postępowaniu konkursowym. Poinformował, że na rozmowę kwalifikacyjną kandydaci będą proszeni w kolejności alfabetycznej. Przewiduje się, że każdy kandydat na zaprezentowanie swojej wizji i udzielenie odpowiedzi na zadawane pytania przez członków Komisji ma ok. 60 min. Ponadto istnieje możliwość przedstawienia prezentacji multimedialnej, do tego przygotowano odpowiedni sprzęt techniczny. Zgodnie z §15 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 roku w sprawie sposobu przeprowadzenia konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą o wynikach konkursu kandydatów biorących udział w konkursie właściwy podmiot powiadomi kandydatów w terminie 14 dni od ostatniego posiedzenia Komisji Konkursowej.

Po przekazaniu powyższych informacji Przewodniczący podziękował kandydatom i przekazał, by na sali pozostała pierwsza osoba w kolejności alfabetycznej Pan [REDAKTOWANE]. Tożsamość kandydata stwierdzono na podstawie przedłożonego dowodu osobistego.

Pan [REDAKTOWANE] przedstawił swoją koncepcję zarządzania Szpitalem Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu i wizję jego rozwoju. Udzielił odpowiedzi na pytania Komisji Konkursowej. Następnie członkowie Komisji zadawali kandydatowi indywidualne pytania dodatkowe.

W drugiej kolejności zaproszona została kandydatka Pani [REDAKTOWANE]. Tożsamość kandydatki stwierdzono na podstawie przedłożonego dowodu osobistego. Udzieliła odpowiedzi na pytania Komisji Konkursowej. Przedstawiła swoją koncepcję zarządzania Szpitalem Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu i wizję jego rozwoju. Następnie członkowie Komisji zadawali kandydatce indywidualne pytania dodatkowe.

Trzecim kandydatem był [REDAKTOWANE]. Tożsamość kandydata stwierdzono na podstawie przedłożonego dowodu osobistego. Przedstawił swoją koncepcję zarządzania Szpitalem Specjalistycznym im. Edmunda Biernackiego w Mielcu i wizję jego rozwoju. Udzielił odpowiedzi na pytania Komisji Konkursowej. Następnie członkowie Komisji zadawali kandydatowi indywidualne pytania dodatkowe.

Po zakończeniu rozmów z wszystkimi kandydatami, którzy zgłosili się do konkursu, [REDAKTOWANE] Komisja Konkursowa przygotowała 3 zestawy kart do głosowania, każdy po 5 szt., które zostały umieszczone w 3 oddzielnych kopertach opisanych jako „Głosowanie I”, „Głosowanie II”, „Głosowanie III”. Na każdej karcie umieszczone zostały w kolejności alfabetycznej nazwiska kandydatów dopuszczonych do kolejnego etapu konkursu. Niewykorzystane karty do głosowania z „Głosowania II i III” lub „Głosowania III” (w zależności od liczby przeprowadzonych głosowań) zostaną zniszczone przez Komisję poprzez ich przekreślenie i załączenie do dokumentacji konkursowej.

Wszystkie przygotowane karty zostały ostempiowane w obecności członków Komisji pieczęcią Powiatu Mieleckiego.

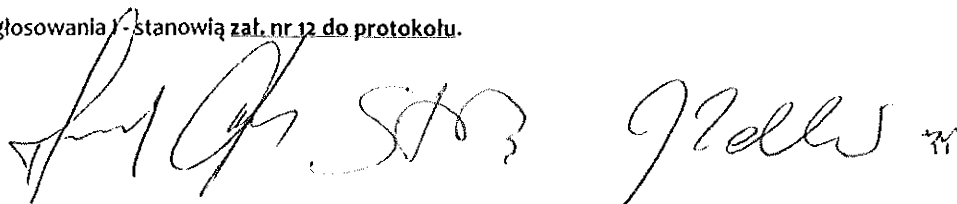
Następnie Przewodniczący zarządził głosowanie tajne zgodnie z §14 ust. 1 w/w Rozporządzenia. Przewodniczący Komisji rozdał wszystkim członkom komisji po jednej karcie do głosowania „Głosowanie I” zawierającej zestaw nazwisk 3 kandydatów w kolejności alfabetycznej ostempiowanej pieczęcią Powiatu Mieleckiego. Następnie przedstawił zasady głosowania zgodnie z §3 Regulaminu przeprowadzania konkursu. Poinformował, że kandydat wybierany jest bezwzględną większością głosów, co w przypadku Komisji Konkursowej stanowi 3 głosy. Przypomniał, że głosowanie jest dokonywane poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów. Każdy z członków Komisji Konkursowej ma jeden głos. Poinformował również, kiedy głos jest nieważny.

Komisja konkursowa przystąpiła do I tury głosowania. Członkowie głosowali pojedynczo, dokonując skreśleń za parawanem, następnie wrzucając kartę do głosowania do przezroczystej, zamkniętej na klucz urny, ustawionej w widocznym miejscu dla wszystkich członków Komisji Konkursowej.

Po wyjęciu kart z urny i przeliczeniu głosów, Przewodniczący Komisji stwierdził, że na kandydatów oddano 5 głosów ważnych, przy czym na 4 kartach dokonano skreśleń wszystkich kandydatów. Głosów nieważnych nie było. Kandydaci uzyskali następującą liczbę głosów:

1.	[REDAKTOWANE]	1
2.	[REDAKTOWANE]	0
3.	[REDAKTOWANE]	0

Karty do głosowania stanowią zał. nr 12 do protokołu.



Przewodniczący Komisji Konkursowej na podstawie wyników głosowania stwierdził, że żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów.

Następnie Przewodniczący zarządził II głosowanie tajne zgodnie z §14 ust. 2 w/w Rozporządzenia. Przewodniczący Komisji rozdał wszystkim członkom komisji po jednej karcie do głosowania „Głosowanie II” zawierającej zestaw nazwisk 3 kandydatów w kolejności alfabetycznej ostepłowanej pieczęcią Powiatu Mieleckiego. Komisja konkursowa przystąpiła do II tury głosowania. Członkowie głosowali pojedynczo, dokonując skreśleń za parawanem, następnie wrzucając kartę do głosowania do przezroczystej, zamkniętej na klucz urny, ustawionej w widocznym miejscu dla wszystkich członków Komisji Konkursowej.

Po wyjęciu kart z urny i przeliczeniu głosów, Przewodniczący Komisji stwierdził, że na kandydatów oddano 5 głosów ważnych, przy czym na 4 kartach dokonano skreśleń wszystkich kandydatów. Głosów nieważnych nie było. Kandydaci uzyskali następującą liczbę głosów:

1.	██████████	1
2.	██████████████████	0
3.	██████████	0

Karty do głosowania II - stanowią zał. nr 13 do protokołu.

Przewodniczący Komisji Konkursowej na podstawie wyników głosowania stwierdził, że żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów.

Następnie Przewodniczący zarządził III głosowanie tajne zgodnie z §14 ust. 3 w/w Rozporządzenia. Przewodniczący Komisji rozdał wszystkim członkom komisji po jednej karcie do głosowania „Głosowanie III” zawierającej zestaw nazwisk 3 kandydatów w kolejności alfabetycznej ostepłowanej pieczęcią Powiatu Mieleckiego. Komisja konkursowa przystąpiła do III tury głosowania. Członkowie głosowali pojedynczo, dokonując skreśleń za parawanem, następnie wrzucając kartę do głosowania do przezroczystej, zamkniętej na klucz urny, ustawionej w widocznym miejscu dla wszystkich członków Komisji Konkursowej.

Po wyjęciu kart z urny i przeliczeniu głosów, Przewodniczący Komisji stwierdził, że na kandydatów oddano 5 głosów ważnych, przy czym na 4 kartach dokonano skreśleń wszystkich kandydatów. Głosów nieważnych nie było. Kandydaci uzyskali następującą liczbę głosów:

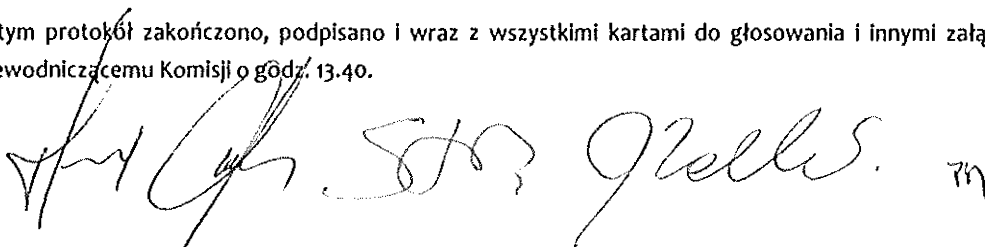
1.	██████████	1
2.	██████████████████	0
3.	██████████	0

Karty do głosowania III - stanowią zał. nr 14 do protokołu.

Przewodniczący Komisji Konkursowej na podstawie wyników głosowania stwierdził, że żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów.

Po przeprowadzonych trzech głosowaniach tajnych Komisja uznaje, że w wyniku przeprowadzonego konkursu nie wybrano kandydata na stanowisko Dyrektora Szpitala Specjalistycznego im. Edmunda Blernackiego w Mielcu.

Na tym protokół zakończono, podpisano i wraz z wszystkimi kartami do głosowania i innymi załącznikami przekazano Przewodniczącemu Komisji o godz. 13.40.



Podpisy:

Przewodniczący Komisji

Paweł Martyniuk
Paweł Martyniuk

Członkowie:

1. **ZDZIEBKO Janusz** *Janusz Dziedzic*
przedstawiciel podmiotu tworzącego - lekarz
2. **JEMIOŁO Maciej** *Maciej Jemioła*
przedstawiciel podmiotu tworzącego
3. **SMACZNY Józef** *Józef Smaczny*
przedstawiciel podmiotu tworzącego
4. **NIEDBAŁA Henryk** *Henryk Niedbała*
przedstawiciel Rady Społecznej działającej przy Szpitalu Specjalistycznym Im. Edmunda Biernackiego w Mielcu

Protokółowa
[Signature]
[Redacted]